

Západočeská univerzita v Plzni

Fakulta právnická

Katedra veřejné správy

DIPLOMOVÁ PRÁCE

Elektronizace veřejné správy – Vývoj e-governmentu v České republice

Předkládá: Bc. David Vondrášek

Vedoucí diplomové práce: JUDr. Petr Triner

Prohlášení

„Prohlašuji, že jsem diplomovou práci na téma "Elektronizace veřejné správy – Vývoj e-governmentu v České republice" zpracoval samostatně a že jsem vyznačil prameny, z nichž jsem pro svou práci čerpal způsobem pro vědeckou práci obvyklým.“

V Plzni dne 31. 3. 2021

Bc. David Vondrášek

Obsah

Obsah	3
Úvod	5
1. Veřejná správa	7
1.1. Státní správa.....	8
1.2. Samospráva.....	9
1.3. Územní samospráva.....	9
1.4. Zájmová samospráva	10
2. Elektronizace veřejné správy, e-government	11
2.1. Definice e-governmentu	11
3. Vybrané systémy v rámci e-governmentu.....	13
3.1. Czech POINT.....	13
3.1.1. Czech POINT@home	13
3.1.2. CzechPOINT@office.....	14
3.1.3. Jaké služby poskytuje Czech POINT?	14
3.2. Základní registry a správa základních registrů	26
3.2.1. Referenční údaj	27
3.2.2. Informační systém ORG	28
3.2.3. Registr osob (ROS).....	30
3.2.4. Registr obyvatel (ROB)	31
3.2.5. Registr práv a povinností (RPP)	32
3.2.6. Registr územní identifikace, adres a nemovitostí (RÚIAN).....	33
3.2.7. Aktuální problémy základních registrů.....	34
3.3. Informační systém datových schránek (ISDS)	35
3.4. Portál veřejné správy	37
3.5. Portál občana	37
3.6. Hlavní architekt e-governmentu	38

4.	Vývoj e-governmentu.....	40
4.1.	Vývoj e-governmentu v ČR do roku 2006	40
4.2.	Vznik základních pilířů e-governmentu	42
4.2.1.	Vznik Czech POINTu	44
4.2.2.	Vznik informačního systému datové schránky (ISDS).....	45
4.2.3.	Vznik základních registrů	46
4.3.	Vývoj governmentu po roce 2012	47
4.3.1.	eIDAS	47
4.3.2.	Identifikační prostředky	49
4.4.	Koncepce Digitální Česko	51
4.5.	Rok 2020 až současnost.....	53
4.5.1.	Sčítání lidu online	54
5.	Činnosti e-governmentu související s pandemií COVID-19.....	57
5.1.	Chytrá karanténa.....	58
5.2.	COVID portál	60
5.3.	Centrální rezervační systém – Očkování proti COVID-19.....	61
6.	Zhodnocení e-governmentu.....	63
	Závěr.....	65
	Cizojazyčné resumé	66
	Zdroje:	67
	Literární	67
	Elektronické.....	67

Úvod

Ústředním tématem mé diplomové práce je elektronizace veřejné správy (e-government) a jeho vývoj v České republice. Jako cíl práce jsem si stanovil definování e-governmentu, jeho systémů a následné zmapování jeho vývoje v naší zemi. Téma e-governmentu je v aktuální pandemické situaci často zmiňované a zájem o téma podporuje rovněž první online sčítání lidu v ČR.

Práce je rozdělena do šesti hlavních kapitol, které jsou dále členěny na podkapitoly. První tři kapitoly reprezentují teoretickou část mé diplomové práce, zbylé tři část praktickou. Teoretická část se zabývá definováním pojmů následně důležitých pro část praktickou. V té se věnuji nejprve vývoji e-governmentu, následně činnostem souvisejících s aktuální pandemií COVID19 a v poslední části zhodnotím e-government.

V první kapitole jsem se zaměřil na stručné definování pojmu veřejná správa a jeho podsložek státní správy, samosprávy jak územní, tak zájmové. Považuji to za důležité, neboť pro správné pochopení elektronizace veřejné správy je nutné popsat, co veřejná správa vlastně znamená.

Ve druhé kapitole se již přímo věnuji e-governmentu, jeho různým definicím podle toho, zda-li je zdrojem soukromá sféra či přímo orgány veřejné správy. Uvedu zde také cíle e-governmentu jako celku. Ve třetí a poslední teoretické kapitole, se věnuji vybraným systémům v rámci e-governmentu. Nepopsal jsem všechny, neboť jich je mnoho. Zaměřil jsem se na ty nejdůležitější a přidal ty, o kterých následně píší v praktické části své práce. Jedná se o Czech POINT, datové schránky, systém základních registrů, portálů veřejné správy a občana a Hlavnímu architektovi e-governmentu.

Ve čtvrté kapitole se věnuji vývoji e-governmentu v České republice. Kapitola se dělí do několika podkapitol. První se věnuje začátkům vývoje e-governmentu až do roku 2006. Zde je důležitý vznik elektronického podpisu a že se naše vláda začala o e-government zajímat. V druhé podkapitole se věnuji dle mého nejdůležitějšímu období, mezi roky 2007 až 2012. Zde vznikly tři základní pilíře našeho e-governmentu. Poté se věnuji vývoji po roce 2012. V tomto období je důležitá kapitola o eIDAS. V závěru této kapitoly se věnuji doposud stále platné koncepci Digitální Česko a vývoji e-governmentu v letošním a minulém roce.

V páté kapitole se věnuji činnostem naší vlády a e-governmentu souvisejících s aktuální pandemií koronaviru. Zmiňuji se o spolupráci se soukromým sektorem na projektu Chytré karantény a eRoušky, Covidovém portále a centrálním rezervačním systému. V poslední kapitole svými slovy zhodnotím dosavadní působení e-governmentu v ČR a uvádím pozitiva i negativa vztahující se k obsahu mé diplomové práce.

1. Veřejná správa

Veřejná správa představuje soubor konkrétně definovaných činností organizovaných a realizovaných v předem stanoveném právním a institucionálním rámci. Je vykonávána výhradně ve veřejném zájmu, úkony veřejné správy jsou stanoveny zákonem. Rozsáhlá a různorodá věcná působnost veřejné správy prakticky vylučuje charakterizovat její funkční vymezení taxativním výčtem. Proto se definuje negativně, tedy čím se nezabývá. Veřejná správa představuje činnosti, které nejsou vykonávány orgány moci zákonodárné, soudní a vládní.¹

Pojem správa je odvozen z pojmu „*právo*“ a znamená činnost spojenou s právem. Správa může být chápána také jako administrativa, tento pojem pochází z latiny a doslovně přeložen znamená přísluhování. Ve spojení se slovem veřejný je termín upřesněn tak, že jde o sféru tzv. veřejného zájmu, především o sféru vymezenou veřejným právem. Většina otázek, které se týkají výkonu veřejné správy, je upravena právními normami (ústavou, zákony, podzákonnými předpisy). Tato svázanost s právem na jedné straně zasahuje do života občanů, ale na druhé straně přesné vymezení práv, povinností, organizačního uspořádání, postupů a kompetencí je ochranou občanů před zneužitím veřejné moci. Veřejná správa je subjektem i objektem veřejné politiky, realizátorem a koordinátorem a kontrolorem jedné z jejích částí tj. veřejné ekonomiky. Veřejná správa je tedy chápána jako služba veřejnosti, i když v mnoha směrech má i donucovací charakter. Obsahově je věcí veřejné správy vše, co je obecně uznáno za zájem veřejnosti, tedy věci, v nichž zájmy širšího okruhu lidí převládají nad zájmy jednotlivých subjektů.²

Veřejná správa v širším pojetí zahrnuje organizaci záležitostí celého společenství, tj. je představována orgány, vztahy a činnostmi moci zákonodárné, soudní a výkonné a dále také prvky systému veřejné správy v užším smyslu. Moc zákonodárná je představovaná Parlamentem. Moc výkonnou tvoří prezident, vláda a správní úřady a moc soudní tvoří struktura soudů. Veřejná správa v užším pojetí je vymezena jako správní činnost vykonávaná zmocněnými subjekty na základě zákona v rozsahu přikázané pravomoci a působnosti. Může být realizována jen exekutivou vlády, státními a pověřenými nestátními orgány. Členění ve vztahu k principům

¹ SYROVÁTKOVÁ, Jaroslava. Úvod do problematiky veřejné správy. Aktugram [online]. [cit. 2021-03-06]. Dostupné z: <https://turbo.cdv.tul.cz/mod/book/view.php?id=5959>

² HALÁSKOVÁ, Martina. Veřejná správa v České republice. Opava: Slezská univerzita. 2013.136s

rozhodování o potřebách občanů a jejich zabezpečení na státní správu a samosprávu je nazýváno jako veřejná správa v užším pojetí. Veřejná správa v užším pojetí se rozlišuje na státní správu a samosprávu.³

1.1. Státní správa

Státní správa se uskutečňuje v zájmu státu a jeho jménem. Tvoří samotné jádro veřejné správy, je její klíčovou součástí jakožto realizace výkonné moci státu. I státní správu můžeme vnímat v pojetí organizačním, tedy jakožto souhrn státních orgánů ji vykonávajících. Vedle toho ovšem lze státní správu vnímat i funkčně – pak ji lze vymezit jako „*organizující a mocensko-ochrannou činnost státu výkonného, podzákonného a nařizovacího charakteru, jež se realizuje ve vztazích, v nichž na jedné straně vystupují státní orgány, které tuto činnost vykonávají, a na straně druhé objekty působení státní správy, vůči nimž je tato správa vykonávána jako státně mocenská činnost*“. Státní správa má tedy zásadně **prováděcí, podzákonný a nařizovací charakter**.⁴

Prováděcí charakter státní správy znamená, že státní správa slouží jako organizované zabezpečení exekutivy a jejím úkolem je tedy provádění zákonů, které přijala legislativa a v případě sporu vyloží soudy. Podzákonný charakter státní správy značí, že státní správa je vázána zákony a řídí se jejich obsahem. Nařizovací charakter státní správy poté značí, pravomoc státní správy vydávat správní akty (individuální, normativní, smíšené), které jsou závazné vůči svým adresátům. Tato vlastnost vyjadřuje to, že orgány státní správy jsou ve vztahu k těm, vůči nimž je správa vykonávána, v postavení vrchnostenském. Státní správa může být vykonávána buď přímo, anebo nepřímo, a to podle subjektů, které ji reálně vykonávají: Přímou státní správu vykonávají bezprostředně státní orgány, tedy jednotlivé organizační složky státu. Nepřímá státní správa je vykonávána v **přenesené působnosti** (obsah výkonu státní správy je v určitém rozsahu státem přenesen na územní samosprávu) obcemi, kraji, nebo i soukromými osobami fyzickými či právnickými, jimž byl výkon státní správy propůjčen na základě zákona.⁵

³ HALÁSKOVÁ, Martina. Veřejná správa v České republice. Opava: Slezská univerzita. 2013.136s

⁴ KADEČKA, Stanislav a Filip RIGEL. *Studie: Výkon státní správy: kompetence, odpovědnost* [Online]. Brno, 2009 [cit. 2021-03-10]. Dostupné z: <http://www.mvcr.cz/soubor/vykon-statni-spravy-kompetence-pdf.aspx>

⁵ KADEČKA, Stanislav a Filip RIGEL. *Studie: Výkon státní správy: kompetence, odpovědnost* [Online]. Brno, 2009 [cit. 2021-03-10]. Dostupné z: <http://www.mvcr.cz/soubor/vykon-statni-spravy-kompetence-pdf.aspx>

1.2. Samospráva

Samospráva představuje určité společenství, jehož členové si sami vedou své záležitosti. Typickým znakem je charakteristická demokratičnost ve vytváření základních samosprávních orgánů a podřízenost nebo odpovědnost ostatních samosprávních orgánů základním orgánům. Samosprávné orgány jsou ustavovány volbou, základní samosprávný orgán je volen občany. Neexistuje vertikální hierarchická struktura, nižší samosprávný orgán proto není podřízen vyššímu.⁶

Součástí sedmé hlavy Ústavy ČR byla mj. zahrnuta pasáž o územní samosprávě, která definuje územní samosprávné celky jako územní společenství občanů, kteří mají právo na samosprávu, vymezuje tyto celky jako obce (základní územní samosprávné celky) a kraje (vyšší územní samosprávné celky), stanoví, že územní samosprávné celky jsou veřejnoprávními korporacemi, které mohou mít vlastní majetek a které hospodaří podle vlastního rozpočtu, určuje, že územní samosprávné celky jsou spravovány zastupitelstvy, volenými v obecných, rovných, přímých a tajných volbách na čtyřleté období. Dále stanoví, že vyšší územní samosprávný celek může vzniknout (a zaniknout) jen ústavním zákonem.⁷

1.3. Územní samospráva

Územní samospráva má zejména v Evropě dlouhou historii, v řadě zemí i více jak dvě stě let. Vznikala přirozeně jako důsledek přirozeného osídlení. Takto vznikaly obce a města s větším či menším počtem obyvatel, kteří sídlí na tomtéž místě. Vyšší stupně územní samosprávy, které zahrnují více měst a obcí v dané oblasti, vznikala uměle, tzn. rozhodnutím. Základním předpokladem pro výkon veřejné správy samosprávou je svěřeni tohoto výkonu příslušnému samosprávnému orgánu zákonem. V rámci veřejnoprávní samosprávy jsou vykonávány funkce veřejné správy samosprávnými orgány. V rámci soukromoprávní samosprávy převažují instituce typu občanských sdružení. Rozhodování soukromoprávní samosprávy nemá vnější důsledky, nelze jimi zavazovat osoby stojící mimo organizační strukturu samosprávného subjektu a samosprávné společenství. Z hlediska výkonu funkcí veřejné správy se odlišuje územní samospráva od samosprávy zájmové, profesní

⁶ SYROVÁTKOVÁ, Jaroslava. Úvod do problematiky veřejné správy: Samospráva. Aktugram [online]. [cit. 2021-03-10]. Dostupné z: <https://turbo.cdv.tul.cz/mod/book/view.php?id=5959&chapterid=6111>

⁷ HALÁSKOVÁ, Martina. Veřejná správa v České republice. Opava: Slezská univerzita. 2013.136s

apod. Charakteristické pro územní samosprávu je, že zpravidla plní i funkce veřejné správy.⁸

1.4. Zájmová samospráva

Ústavní základ je dán v Listině základních práv a svobod (článek 20) – právo svobodně se sdružovat ve spolcích, společnostech a jiných sdruženích. Je projevem samořízení a samoregulace občanské společnosti. Smyslem je naplňovat veřejné zájmy a dosahovat vyšší míry angažovanosti občanů v řízení věcí veřejných. Zájmová samospráva jako subjekt veřejné správy se vždy vztahuje k osobám. Subjekty zájmové samosprávy jsou zpravidla zřízeny zákonem jako veřejnoprávní korporace. Mají charakter samostatných právnických osob, tzn. mají právní subjektivitu. Spravují vlastní majetek a hospodaří podle vlastního rozpočtu. První skupinu takových samosprávných aktivit tvoří profesní (stavovské) komory.⁹

Mají charakter samosprávných stavovských (profesních) organizací. Hájí profesionální zájmy svých členů. Vytváří si vlastní organizační strukturu a vlastní orgány volené demokratickými způsoby, vč. orgánů kárných. Z ekonomického hlediska příjmy komor tvoří převážně příspěvky jejich členů, výdaje slouží k zabezpečení funkcí komory; majetek je účelový. Vesměs mají tzv. institut povinného členství – vedou seznamy členů, kteří jediní jsou (ze zákona) oprávněni vykonávat dané činnosti na základě osvědčení, jež jim příslušná komora vydává. Jednou z možných zájmových samospráv lze nazvat i územně statistické jednotky tzv. NUTS.¹⁰

Výkon funkcí veřejné správy subjekty mimo státní správu a samosprávu je možný jen ve výjimečných případech a jen za předpokladu svěřením pravomoci a kompetence příslušnému subjektu zákonem. Příkladem jsou oprávnění určitých subjektů nebo jejich pracovníků při výkonu dopravních služeb, např. postavení revizora, nebo u institucí provozujících veřejně prospěšné služby, např. elektrárenské, plynárenské nebo vodárenské.¹¹

⁸ SYROVÁTKOVÁ, Jaroslava, Úvod do problematiky veřejné správy: Samospráva. Aktugram [online]. [cit. 2021-03-10]. Dostupné z:

<https://turbo.cdv.tul.cz/mod/book/view.php?id=5959&chapterid=6111>

⁹ HALÁSKOVÁ, Martina. Veřejná správa v České republice. Opava: Slezská univerzita. 2013.136s

¹⁰ HALÁSKOVÁ, Martina. Veřejná správa v České republice. Opava: Slezská univerzita. 2013.136s

¹¹ SYROVÁTKOVÁ, Jaroslava, Úvod do problematiky veřejné správy: Samospráva. Aktugram [online]. [cit. 2021-03-10]. Dostupné z:

<https://turbo.cdv.tul.cz/mod/book/view.php?id=5959&chapterid=6111>

2. Elektronizace veřejné správy, e-government

V širším pojetí lze pojmy Elektronizace veřejné správy a e-government považovat za synonyma. Termín e-government (psáno i jako eGovernment nebo e-government), je zkratkou anglického „*electronic government*“, což lze volně přeložit jako elektronické vládnutí nebo jako „*Veřejná správa prostřednictvím elektronických technologií.*“ Dle stránek ministerstva vnitra ČR, je pojem e-government také označení skupiny, pod kterou spadá mnoho činností veřejné správy, jako je např. CZECH POINT, datové schránky a mnohé další. Většina uživatelů internetu v současnosti nemá problém řešit důležité věci elektronickou formou, což dokazuje oblíbenost internet bankingu, ovládání bankovních účtů přes internet. Problémy tedy zůstávají spíše na straně úřadů, zejména v pomalých procesech přechodu na elektronickou verzi agendy a vytváření odpovídajícího komunikačního prostředí.¹²

Činností e-governmentu je elektronizace výkonu veřejné správy. Jedná se o přeměnu vnějších a vnitřních vztahů veřejné správy pomocí informačních a komunikačních technologií. Cílem je především ulehčit styk veřejnosti s úřady, zejména z hlediska úspory času a zároveň by také měl zajistit větší efektivitu fungování úřadů s čímž teoreticky souvisí úspora financí potřebných na výplatu později zbytečných úředníků. Dále lze ušetřit, jak na straně veřejnosti, tak na straně úřadů, možností uchovávání veškeré agendy pouze v elektronické podobě. Hlavní myšlenkou tedy je správa věcí veřejných za využití moderních elektronických nástrojů, díky kterým bude veřejná správa k občanům přátelštější, dostupnější, efektivnější, rychlejší a levnější.¹³

2.1. Definice e-governmentu

Definic toho, co je e-Government existuje mnoho. Mezi dle mého nejpřesnější patří tato: „*eGovernment je využívání informačních technologií veřejnými institucemi pro zajištění výměny informací s občany, soukromými organizacemi a jinými veřejnými institucemi za účelem zvyšování efektivity vnitřního fungování a poskytování rychlých, dostupných a kvalitních informačních služeb.*“ Samotné poslání eGovernmentu pak vystihuje následující: „*Účelem e-Governmentu je zlepšení*

¹² ŠTRÁFELDA, Jan. *E-government* [online]. [cit. 2021-03-15]. Dostupné z: <https://www.strafelda.cz/e-government>

¹³ ŠTRÁFELDA, Jan. *E-government* [online]. [cit. 2021-03-15]. Dostupné z: <https://www.strafelda.cz/e-government>

fungování veřejné správy a jejího vztahu k veřejnosti.“ a „Cílem je rychlejší, spolehlivější a levnější poskytování služeb veřejné správy nejširší veřejnosti a zajištění větší otevřenosti veřejné správy ve vztahu ke svým uživatelům (občanům).“¹⁴

V souvislosti s e-governmentem můžeme narazit ještě na pohled samotné veřejné správy, zde zastoupený definicí e-governmentu od ministerstva vnitra ČR ze slovníku pojmů na portále Architektura eGovernmentu ČR: *„Moderní digitální veřejná správa, využívající k výkonu svých působností digitální infrastrukturu, realizující sadu ICT služeb, které jsou sdílené, vzájemně sladěné, důvěryhodné, propojené, přístupné, bezpečné, dostupné, měřené, efektivní, automatizované a z hlediska uživatelů snadno použitelné.“* Tato definice je zde pak následně vysvětlena takto: *„Veřejná správa poskytující služby s využitím možností informačních a komunikačních technologií. eGovernment je pojem používaný pro digitální služby státní a veřejné správy určené občanům, podnikatelům, firmám a samotným úředníkům. Veřejná správa poskytující služby s využitím možností informačních a komunikačních technologií.“¹⁵*

¹⁴ LIDINSKÝ, Vít. eGovernment bezpečně. Praha : Grada, 2008. ISBN 978-80-247-2462-1.

¹⁵ Slovník pojmů. Architektura eGovernmentu ČR [online]. 2019 [cit. 2021-03-15]. Dostupné z: https://archi.gov.cz/slovník_egov

3. Vybrané systémy v rámci e-governmentu

3.1. Czech POINT

Czech POINT neboli český podací ověřovací a informační národní terminál je univerzální kontaktní místo veřejné správy poskytující občanům zejména ověřené výpisy z informačních systémů veřejné správy a řadu dalších služeb, např. podání žádosti o zřízení datové schránky nebo autorizovanou konverzi dokumentů. Jedná se o projekt s cílem zlehčit byrokracii ve vztahu občan – veřejná správa tak aby občan nemusel navštívit několik úřadů k vyřízení jednoho problému. Czech POINT slouží jako asistované místo výkonu veřejné správy, umožňující komunikaci se státem prostřednictvím jednoho místa tak, aby „obíhala data ne občan“. Dalším cílem projektu Czech POINT je vytvořit garantovanou službu pro komunikaci se státem prostřednictvím jednoho univerzálního místa, kde je možné získat a ověřit data z veřejných i neveřejných informačních systémů veřejné správy, úředně ověřit dokumenty a listiny, převést písemné dokumenty do elektronické podoby a naopak, získat informace o průběhu správních řízení ve vztahu k občanovi a podat podání pro zahájení řízení správních orgánů. Jde tedy o maximální využití údajů ve vlastnictví státu tak, aby byly minimalizovány požadavky na občany.¹⁶

3.1.1. Czech POINT@home

CzechPOINT@home je internetové kontaktní místo na portálu občana, kde mohou majitelé datových schránek využít řady služeb a získat zdarma řadu užitečných výpisů z veřejných i neveřejných registrů, např. přehled o využívání údajů z registru obyvatel, nebo zde mohou odvolat či udělit souhlas s poskytováním údajů a jejich změn třetím osobám (např. bankám). Systém funguje skrze datové schránky, které slouží pro odeslání žádosti a následně pro doručení vystaveného výpisu z rejstříku nebo jiné odpovědi. Uživatel se může přihlásit i pomocí eIdentity. Žadatel připravuje žádost o výpis či další podání pomocí webových formulářů v sekci CzechPOINT@home na portále www.gov.cz. Formulář provede žadatele vyplněním formulářových polí a zajistí odeslání žádosti z datové schránky žadatele. Žadatel pouze bezpečným způsobem zadává přístupové údaje do datové schránky. V rámci tohoto systému jsou poskytovány agendy základní registrů (výpisy a žádosti o provedení

¹⁶ Czech POINT. *Ministerstvo Vnitřní ČR* [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/czech-point-czech-point.aspx>

změn) a ostatních výpisů (např. z rejstříku trestů, veřejného rejstříku, bodového hodnocení řidiče, aj.)¹⁷

3.1.2. CzechPOINT@office

Czech POINT@office je rozhraní systému Czech POINT, určené pro vnitřní potřeby úřadu (tedy pro orgány veřejné moci). Jeví se jako sada formulářů a funkcí určená pro vnitřní potřeby úřadů a dalších orgánů veřejné moci. **V současné době CzechPOINT@office poskytuje následující služby:**

- výpis a opis z rejstříku trestů
- výpisy ze základních registrů
- konverze z moci úřední
- agendy matrik, ohlašoven a soudů

Zákon č. 300/2008 Sb. přinesl termín autorizované konverze dokumentů ve dvou variantách, a to na žádost (v tom případě se jedná o standardní agendu Czech POINT reprezentovanou samostatným formulářem), nebo „z moci úřední“ pro vnitřní potřeby orgánů veřejné moci. V budoucnu je plánováno např. zpřístupnění služby pro notáře k ověření údajů z informačního systému evidence obyvatel. Orgány veřejné moci mají ze zákona přístup ke konkrétním agendám a v rámci identitního prostoru Czech POINT jsou reprezentovány tzv. skupinami. Nastavení přístupu konkrétní skupiny ke konkrétní agendě CzechPOINT@office musí být tedy nastaveno správcem centrály podle pokynů ministerstva vnitra. Zodpovědnost za nastavení oprávnění jednotlivých osob v rámci skupiny pak musí mít administrátoři skupin. Pro připojení úředníků k CzechPOINT@office je potřeba zajistit stejné technické vybavení jako pro připojení k projektu Czech POINT. Nutností je také tiskárna a skener.¹⁸

3.1.3. Jaké služby poskytuje Czech POINT?

Kontaktní místa veřejné správy (Czech POINT) představují síť kontaktních bodů, na kterých si občané mohou požádat o výpis z veřejných i neveřejných rejstříků

¹⁷ NOVÁKOVÁ, Lucie. Výpis bodového hodnocení řidiče kdykoliv a zdarma. Ministerstvo Vnitřní ČR [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/vypis-bodoveho-hodnoceni-ridice-kdykoliv-a-zdarma.aspx>

¹⁸ CzechPOINT@office. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: <https://www.czechpoint.cz/public/czechpoint-office/>

a registrů a učinit podání vůči státní správě. Služby Czech POINT pro veřejnost lze obecně rozdělit do těchto kategorií:¹⁹

- **výpisy z informačních systémů veřejné správy** – např. výpis z rejstříku trestů nebo katastru nemovitostí
- **podání vůči státní správě** – např. ohlášení živnosti do registru živnostenského podnikání
- **základní registry** – např. výpisy ze základních registrů, nebo podání žádosti o změnu údajů
- **datové schránky** – např. žádost o zřízení datové schránky, žádost o zneplatnění přístupových údajů a vydání nových
- **konverze na žádost a související služby** – Úschovna a Centrální úložiště ověřovacích doložek
- **zprostředkovaná identifikace osoby**

3.1.3.1. Výpisy z informačních systémů veřejné správy

3.1.3.1.1. Vydání ověřeného výstupu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Tato služba je určena firmám a dodavatelům, kteří mají zájem se ucházet o veřejné zakázky. Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů tak může dodavatel v zadávacím řízení nahradit doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních kritérií. Zadavatel je povinen výpis ze seznamu uznat, není-li starší více než 3 měsíce. Pro získání výstupu je nutné znát pouze identifikační číslo organizace. Seznam kvalifikovaných dodavatelů je veden ministerstvem místního rozvoje jako součást Informačního systému o veřejných zakázkách. Ministerstvo místního rozvoje do seznamu zapisuje dodavatele, kteří splnili kvalifikaci a toto splnění doložili ministerstvu příslušnými doklady a zaplatili správní poplatek. Vydání první strany výpisu je zpoplatněno částkou do maximální výše 100,- Kč, každá další strana je zákonem omezena na 50,- Kč.²⁰

¹⁹ Jaké služby poskytuje Czech POINT? Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: <https://www.czechpoint.cz/public/verejnost/sluzby/>

²⁰ Vydání ověřeného výstupu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vydani-overeneho-vystupu-ze-seznamu-kvalifikovanych-dodavatelu/

3.1.3.1.2. Výpis z bodového hodnocení řidiče

Výpis umožňuje občanům zjistit stav jejich bodového hodnocení. Výpis je generován z centrálního registru řidičů spadající pod ministerstvo dopravy a jeho součástí jsou i záznamy o počtu bodů dosažených řidičem v bodovém hodnocení a záznamy o odečtu bodů. Výpis je pouze informativního charakteru o stavu bodového hodnocení řidiče a není výpisem z evidenční karty řidiče. Vydávání výpisů o trestných bodech řidičů kontaktními místy veřejné správy je upraveno zákonem č. 480/2008 Sb. O výpis může požádat pouze žadatel sám, nebo jím určený zmocněnec a lze ho vydat i cizincům, kteří mají například trvalé bydliště v České republice. Poplatek za ověřený výpis se řídí zákonem o správních poplatcích, tzn. maximálně 100 Kč za první stranu a 50 Kč za každou následující stranu. U ostatních provozovatelů kontaktních míst (Česká pošta, hospodářská komora, notáři) se poplatek řídí vnitřními sazebníky jednotlivých organizací.²¹ Služba je dostupná i na portálu občana. Výpis je možné bezplatně získat vyplněním jednoduchého formuláře na portálu občana v sekci CzechPOINT@home.

3.1.3.1.3. Výpis z insolvenčního rejstříku

Insolvenční rejstřík je další z informačních systémů veřejné správy, který je spravován Ministerstvem spravedlnosti ČR. Základní úlohou rejstříku je zajistit maximální míru publicity o insolvenčních řízeních a umožnit sledování jejich průběhu. Skrze rejstřík jsou zveřejňovány veškeré důležité informace týkající se insolvenčních správců, dokumenty z insolvenčních spisů i zákonem stanovené informace týkající se dlužníků. Rejstřík je veřejně přístupný. Lze v něm vyhledávat na základě dvou parametrů, a to buď pomocí identifikačního čísla organizace nebo podle osobních údajů (hledání konkrétní osoby). Poplatek za ověřený výpis se řídí zákonem o správních poplatcích, tzn. maximálně 100 Kč za první stranu a 50 Kč za každou následující stranu. Po zaplacení stanoveného poplatku bude výpis z insolvenčního rejstříku vydán bezodkladně.²²

3.1.3.1.4. Výpis z katastru nemovitostí

O výpis z katastru nemovitostí České republiky může požádat i anonymní žadatel, neboť se jedná o výpis z veřejných registrů, a tedy není nutné ověřovat

²¹ Výpis z bodového hodnocení řidiče. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-bodoveho-hodnoceni-ridice/

²² Výpis z insolvenčního rejstříku. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-insolvencniho-rejstriku/

totožnost žadatele (podle § 9b odst. 3 zákona č. 365/2000 Sb. ověřující subjekt obecně nezjišťuje totožnost žadatele, jde-li o ověřený výpis z veřejného registru). Na kontaktních místech lze žádat o úplný nebo částečný výpis z katastru nemovitostí, kdy lze vydat výpis např. pouze s některými nemovitostmi, uvedenými na listu vlastnictví.²³

Výpis lze požadovat na základě listu vlastnictví nebo podle seznamu nemovitostí. Pokud žadatel žádá výpis podle listu vlastnictví, musí znát katastrální území a číslo listu vlastnictví. Pokud žadatel žádá o výpis podle seznamu nemovitostí, měl by znát katastrální území a dále buď parcelní číslo požadované nemovitosti, jednání se o pozemek, nebo stavební parcelu případně číslo popisné, jednání se o stavbu. O výpis lze zažádat i podle seznamu jednotek, v případě, že budova je dělena na jednotky, což je typické u větších staveb, dělících se na jednotlivé byty nebo garáže aj, kdy musí žadatel znát nejen popisné číslo domu, ale i přesné číslo bytu v domě. Požádat lze rovněž o výpis snímku z katastrální mapy. Žadatel musí znát v případě pozemku údaje o parcele (kmenové číslo a poddělení čísla), nebo v případě stavby typ a číslo stavby. Poplatek za ověřený výpis se u všech žádostí řídí zákonem o správních poplatcích, tzn. maximálně 100 Kč za první stranu a 50 Kč za každou následující stranu.²⁴

3.1.3.1.5. Výpis z rejstříku trestů (FO)

Výpisy z Rejstříku trestů jsou prakticky nepoužívanější službou Czech POINTu. Žadatel musí mít platný doklad totožnosti a musí mít přiděleno rodné číslo. To znamená, že výpis lze vydat i cizincům, kteří mají například trvalé bydliště v České republice. Vydávat lze výpisy i zplnomocněncům, kteří žádají o výpis z rejstříku trestů na základě úředně ověřené plné moci. Podle §11a odst. 1 zákona č. 269/1994 Sb., o rejstříku trestů, v platném znění lze vydat výpis z evidence rejstříku trestů osobě, které se výpis týká, pouze na základě písemné žádosti. Tuto žádost klient obdrží vyplněnou k podpisu předtím, než mu je výpis z rejstříku trestů vydán. Žadatel ji musí podepsat a následně je archivována dle zákona (podle § 11b odst. 2 výše zmíněného zákona pověřené orgány uchovávají v souladu s pravidly spisové služby písemné tuto

²³ Proč není u požadavků za výpis z katastru nemovitostí, živnostenského a obchodního rejstříku nutné ověřovat totožnost žadatele? *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z:

https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/proc-neni-u-pozadavku-za-vypis-z-katastru-nemovitosti-zivnostenskeho-a-obchodniho-rejstriku-nutne-overovat-totoznost-zadatele/

²⁴ Výpis z Katastru nemovitostí. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z:

https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-katastru-nemovitosti/

žádost po dobu 2 let od jejich podání, a to v listinné nebo elektronické podobě). Žadatel může požádat, aby do výpisu byly zahrnuty také údaje z rejstříku trestů z jiného členského státu EU, v němž žadatel pobýval.²⁵

Na základě podepsané písemné žádosti odešle pracovník Czech POINT elektronickou žádost na rejstřík trestů, který odpoví buď předáním výpisu, nebo informací o zařazení žádosti do tzv. manuálního zpracování. V případě, že rejstřík trestů odpoví předáním elektronického výpisu, se tento výpis vytiskne, doplní ověřovací doložkou a zkompletuje. Žadatel převezme výpis a zaplatí správní poplatek ve výši 100 Kč (bez ohledu na počet stran). V případě tzv. manuálního zpracování je žadateli pouze vytištěn tzv. šatní lístek, který obsahuje lhůtu, do kdy by měl být výpis připraven. Žadatel v daném termínu dorazí na libovolné kontaktní místo a na základě šatního lístku a dokladu totožnosti si nechá vydat výpis z rejstříku trestů. V roce 2016 byla spuštěna agenda výpis z rejstříku trestů v prostředí CzechPOINT@home. Ta přináší usnadnění práce občanům preferujících komunikaci se státem elektronickou cestou.²⁶

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady EU 2016/1191 o podpoře volného pohybu občanů zjednodušením požadavků na předkládání některých veřejných listin v Evropské unii a o změně nařízení (EU) č. 1024/2012 byla zavedena možnost získat výpis z rejstříku trestů i v dalším jazyce Evropské unie za nezměněný poplatek ve výši 100 Kč. Žadatel získá obvyklý výpis v českém jazyce a k němu dále také standardizovaný formulář v jednom konkrétním jazyce EU, který si zvolil. Výhodu pro klienty představuje zejména to, že dle platného nařízení lze získaný výpis přímo použít v jiné členské zemi, aniž by ho bylo nutné překládat a legalizovat na zastupitelském úřadě. Služba je dostupná od 19. března 2020.²⁷

3.1.3.1.6. Výpis z rejstříku trestů právnické osoby

Evidence rejstříku trestů právnické osoby (spravuje ministerstvo spravedlnosti) vznikla v souvislosti s přijetím zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim. Z této evidence je vydáván výpis z rejstříku trestů

²⁵ Výpis z Rejstříku trestů. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-rejstriku-trestu/

²⁶ Výpis z Rejstříku trestů. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-rejstriku-trestu/

²⁷ Vícejazyčné výpisy z Rejstříku trestů na Czech POINTu. *Czech POINT* [online]. 2020 [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: <https://www.czechpoint.cz/public/vicejazycne-vypisy-z-rejstriku-trestu-na-czech-pointu/>

právnícké osoby. Údaje z evidence rejstříku trestů právníckých osob, které se uvádějí ve výpisu, jsou veřejně přístupné, žadatelem může být kterákoliv fyzická osoba. Neověřuje se totožnost osoby, žádost se netiskne a ani nearchivuje. Správní poplatek za vydání výpisu je ve výši max. 100 Kč za první stranu a za každou následující max. 50 Kč. V případě, že subjekt nemá v České republice přiděleno identifikační číslo osoby, nelze vydat výpis na počkání a žadatel se musí obrátit přímo na rejstřík trestů. Vzor žádosti o výpis lze na požádání získat na pobočkách Czech POINTu.²⁸

3.1.3.1.7. Výpis z veřejných rejstříků

O výpis z veřejných rejstříků může požádat kterákoliv osoba. Výpis lze požadovat na základě znalosti identifikačního čísla osoby (IČO) zapsané v jednom z veřejných rejstříků (viz zákon č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právníckých a fyzických osob). Lze vydat buď výpis úplný ve kterém jsou obsaženy všechny informace, které byly zapsány v obchodním rejstříku po dobu existence firmy nebo výpis platných, který obsahuje souhrn informací o firmě k aktuálnímu datu. Správní poplatek za vydání výpisu je ve výši max. 100 Kč za první stranu a za každou následující max. 50 Kč.²⁹

Veřejnými rejstříky právníckých a fyzických osob se rozumí:

- spolkový rejstřík
- nadační rejstřík
- rejstřík ústavů
- rejstřík společenství vlastníků jednotek
- obchodní rejstřík
- výpis z živnostenského rejstříku
- rejstřík obecně prospěšných společností

3.1.3.2. Podání vůči státní správě

3.1.3.2.1. Přijetí podání podle živnostenského zákona (§ 72)

Podle § 72 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenského zákona), lze veškerá podání obecním živnostenským úřadům předat prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy. Jde o ohlášení živnosti; ohlášení

²⁸ Výpis z Rejstříků trestů právnícké osoby. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-rejstriku-trestu-pravnicke-osoby/

²⁹ Výpis z Veřejných rejstříků. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-verejnych-rejstriku/

údajů vedených v živnostenském rejstříku, nebo jejich změn; žádost o udělení koncese nebo žádost o změnu rozhodnutí o udělení koncese. Žadatel při podání předkládá vyplněný jednotný registrační formulář, který lze získat na webu ministerstva průmyslu a obchodu. Listinnou formu podání pracovník Czech POINTu převezme a odešle na zvolený živnostenský úřad. Správní poplatek vybíraný pracovištěm Czech POINT činí v případě samosprávních úřadů 50 Kč za přijetí podání a na ostatních kontaktních místech Czech POINT se může lišit podle ceníku. Další poplatek je určen pro živnostenský úřad, na který je poté kontaktním místem Czech POINT zasílán.³⁰

3.1.3.2.2. Podání do registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH

Modul autovraky informačního systému odpadového hospodářství (MA ISOH) je on-line informační systém pro evidenci vybraných autovraků a vychází z požadavků vyhlášky č. 352/2008 Sb., o podrobnostech nakládání s autovraky. Součástí modulu je veřejný přehled zařízení MA ISOH, který obsahuje seznam zařízení ke sběru/zpracování autovraků s platným souhlasem k provozování takového zařízení. K dispozici je také možnost nahlédnout a zkontrolovat, zdali je vozidlo nebo potvrzení, které zpracovatel autovraků vydal, evidováno v databázi ekologicky odstraněných vozidel. Vyhledávání je možné podle identifikačního čísla potvrzení v systému (IČPS), VIN a registrační značky. Kontaktní místa Czech POINT mohou provést registraci a vydání přístupových údajů, změnu v přiřazení provozoven k uživatelským účtům, nebo vygenerování jednorázového hesla k existujícím účtům. Pracovník kontaktního místa provádí kontrolu totožnosti žadatele pouze za účelem ověření, zda je daný žadatel oprávněn jednat za příslušnou instituci. Správní poplatek za vydání výpisu je ve výši max. 100 Kč za první stranu a za každou následující max. 50 Kč.³¹

Pro evidenci autovraků je nutné, aby se provozovatelé autovrakovišť zaregistrovali do systému MA ISOH, což je jim umožněno prostřednictvím Czech POINTu. Provozovatelé autovrakovišť potřebují získat přístupové údaje do systému evidence autovraků. Tyto údaje se skládají z přihlašovacího jména a hesla, které identifikují provozovatele a provozovnu zařízení ke sběru vybraných autovraků.

³⁰ Přijetí podání podle živnostenského zákona (§ 72). *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/prijeti-podani-podle-zivnostenskeho-zakona-%c2%a7-72/

³¹ *Modul autovraky - MA ISOH* [online]. Ministerstvo životního prostředí [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: <https://autovraky.mzp.cz/autovrak/>

Přístup do systému může získat pouze podnikatelský subjekt, který získal povolení od příslušného krajského úřadu. Pro vydání přístupových údajů do MA ISOH musí žadatel předložit identifikaci provozovatele (identifikační číslo organizace), platný doklad totožnosti a plnou moc k převzetí oprávnění k přístupu do MA ISOH v případě, že se nejedná o statutární orgán provozovatele.³²

3.1.3.3. Základní registry

Základní registry jsou informační systém veřejné správy, který obsahuje referenční údaje. Registry představují soubor dat a údajů, které bude sdílet celá veřejná správa. Ostatní registry budou čerpat údaje ze základních registrů. Na základě zákona č.111/2009 Sb., o základních registrech, v pozdějším znění jsou provozovány základní registry, které tvoří: registr obyvatelstva (ROB), registr osob (ROS), registr územní identifikace, adres a nemovitostí (RUIAN) a registr práv a povinností (RPP). Kontaktní místa Czech POINT provádějí několik agend základních registrů podle § 14 výše zmíněného zákona. Jedná se buď o pořízení výpisu z příslušného registru, nebo o žádost o změnu údajů v registru. Žadatelem může být fyzická osoba, nebo podnikající fyzická osoba, případně zmocněnec, který musí předložit úředně ověřenou plnou moc, nebo zákonný zástupce. Cena za výpis je dle sazebníku správních poplatků, tedy maximálně 100 Kč za první stanů za každou další maximálně 50 Kč. Více informací viz. kapitola o Základních registrech.³³

3.1.3.3.1. Seznam agend základních registrů

Na kontaktních místech veřejné správy (Czech POINT) jsou zajišťovány následující agendy základních registrů:³⁴

Výpis údajů z registru obyvatel (ROB) – Žadatel může požádat o výpis referenčních údajů, které jsou o jeho osobě vedeny v registru obyvatel. Provádí se ověření totožnosti žadatele nebo zmocnítele.

Výpis údajů z registru osob (ROS) – Žadatel může požádat o výpis referenčních údajů podnikající fyzické osoby, evidované v registru osob. Provádí se

³² Podání do registru účastníků provozu modulu autovraků ISOH. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/podani-do-registru-ucastniku-provozu-modulu-autovraku-isoh/

³³ Obecně o agendách základních registrů. *Czech POINT* [online]. 2016 [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/zakladni-registry/

³⁴ Seznam agend základních registrů. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/seznam-agend-zakladnich-registru/

ověření totožnosti žadatele, který musí být danou podnikající fyzickou osobou, nebo musí být touto osobou zplnomocněn.

Věřejný výpis údajů z registrů osob (ROS) – Žadatel může požádat o výpis referenčních údajů libovolné podnikající fyzické osoby či organizace, evidované v registru osob. Neprovádí se ověření totožnosti žadatele.

Výpis o využití údajů z registru obyvatel (ROB) – Žadatel může požádat o výpis využívání referenčních údajů o jeho osobě v ROB orgány veřejné moci „*kdo se na mě, kdy a za jakým účelem díval*“. Provádí se ověření totožnosti žadatele nebo zmocnitele. Zároveň má povinnost zvolit období, za které se výpis požaduje.

Výpis o využití údajů z registru osob (ROS) – Žadatel může požádat o výpis využívání referenčních údajů podnikající fyzické osoby či organizace v ROS orgány veřejné moci tedy „*kdo se na mě, kdy a za jakým účelem díval*“. Provádí se ověření totožnosti žadatele, který musí být osobou oprávněnou jednat za danou organizaci či přímo danou podnikající fyzickou osobou. Zároveň má povinnost zvolit období, za které se výpis požaduje.

Žádost o změnu údajů v registru obyvatel – Žadatel může požádat o změnu nesprávných referenčních údajů, které jsou o něm vedeny v registru obyvatel. Možné i skrze zmocněnce či zákonného zástupce.

Žádost o změnu v registru osob – Žadatel může požádat o změnu nesprávných referenčních údajů, které jsou o podnikající fyzické osobě či organizaci vedeny v registru osob. Žadatelem musí být osoba oprávněná jednat za danou organizaci či přímo daná podnikající fyzická osoba.

Žádost o poskytování údajů třetí osobě – Žadatel může požádat (nebo odvolat) poskytování svých referenčních údajů z registru obyvatel a jejich změn třetí osobě. Referenční údaje jsou následně zasílány do datové schránky třetí osoby v rozsahu, který si určí žadatel. Žadatel může podat žádost osobně, nebo prostřednictvím zmocněnce či zákonného zástupce.

3.1.3.4. Datové schránky

Kontaktní místo veřejné správy je prostředníkem mezi občanem a informačním systémem datových schránek (ISDS). Na kontaktním místě lze zajistit zřízení datové schránky na žádost, přidat pověřenou osobu, zneplatnit přístupové údaje či

znenpřístupnit datovou schránku. Při jakémkoliv podání v souvislosti s ISDS musí žadatel předložit platný doklad totožnosti. Zastupuje-li žadatel jinou osobu, musí být touto osobou zplnomocněn na základě notářsky ověřené plné moci (sepsané za tímto účelem). V případě, že je zřizována datová schránka pro právnickou osobu na žádost, je nutné navíc k žádosti doložit jmenovací dekret, usnesení valné hromady, či jakýkoliv jiný dokument, který určuje danou osobu jako jednatele či statutární orgán za danou právnickou osobu. Všechny příložené dokumenty k žádosti jsou konvertovány do elektronické podoby. Žádosti pak vždy spadají do správního řízení. Konverze je v těchto případech provedena zdarma. Činnosti v rámci informačního systému datových schránek jsou prováděny zdarma a zpoplatněna je pouze konverze na žádost (30 Kč za stránku) a opakované vydání přístupových údajů (200 Kč).³⁵

3.1.3.4.1. Seznam agend datových schránek

Na kontaktních místech veřejné správy (Czech POINT) jsou zajišťovány následující agendy datových schránek:³⁶

Žádost o zřízení datové schránky – Žadatel předloží doklad totožnosti a žádost následně vyplní pracovník přepážky elektronicky. Vytisknutou jí předloží zákazníkovi ke kontrole a k podpisu. Datová schránka bude zřízena do tří dnů.

Žádost o znenpřístupnění datové schránky, která byla zřízena na žádost – Použije se v případě, kdy žadatel potřebuje znenpřístupnit datovou schránku podle § 11 odst. 4 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů a s tím související **Žádost o opětovné zpřístupnění datové schránky**, která se použije se k obnovení dříve znenpřístupněné datové schránky.

Podání žádosti o zneplatnění přístupových údajů do datové schránky a vydání nových – V případě ztráty, nebo odcizení přístupových údajů do datové schránky může oprávněná osoba k datové schránce požádat o zneplatnění přístupových údajů a vystavení nových. Žadatel musí předložit doklad totožnosti.

Vyřízení reklamace obdržení přístupových údajů a vydání nových – Slouží ke zjištění stavu žádosti o zaslání nových přístupových údajů k datové schránce.

³⁵ Obecně o agendách datových schránek. *Czech POINT* [online]. 2016 [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/datove-schranky-2/

³⁶ Seznam agend datových schránek. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/seznam-agend-isds/

Využít jej mohou žadatelé, kteří požadovali zaslání přístupových údajů prostřednictvím emailové adresy, a z nějakého důvodu jim přístupové údaje nebyly doručeny. Pracovník kontaktního místa nalezne pomocí formuláře chybu, vyřeší ji a dokončí doručení nových přístupových údajů k datové schránce.

Přidání pověřené osoby k přístupu do datové schránky – Dojde k přidání pověřené osoby k přístupu do datové schránky. V oznámení je nutné zvolit typ oprávnění (pověřená osoba, administrátor). Dále je potřeba nastavit práva pro přístup pověřené osoby. Opakem je **Zneplatnění přístupových údajů pověřené osoby**, zde dojde ke smazání pověřené osoby, která má přístup k datové schránce. Smazáním pověřené osoby dojde ke zneplatnění jejich přístupových údajů.

Povolení PO/PFO/FO dodávání dokumentů od PO/PFO/FO – Datová schránka se nastaví do speciálního režimu, kdy je možné doručovat komerční datové zprávy do dané datové schránky. Tato služba je na straně ISDS zpoplatněna. S tím souvisí i **Zrušení PO/PFO/FO dodávání dokumentů od PO/PFO/FO**, kdy se zruší se doručování komerčních zpráv do datové schránky a je pak znovu možné pouze komunikovat s orgány veřejné moci.

3.1.3.5. Konverze na žádost a související služby

Zákon č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, zavádí termín konverze dokumentů. Konverzí je úplné převedení dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze, nebo úplné převedení dokumentu obsaženého v datové zprávě či datovém souboru do dokumentu v listinné podobě způsobem zajišťujícím shodu obsahu těchto dokumentů a připojení doložky o provedení konverze. Dokument, který provedením konverze vznikne, má stejné právní účinky jako dokument, jehož převedením výstup vznikl. Konverzí se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených ve vstupu a jejich soulad s právními předpisy. Dokument obsažený v datové zprávě nebo datovém souboru, který má být převeden do listinné podoby, musí být opatřen platným uznávaným elektronickým podpisem, značkou nebo pečeti. Poplatek za konverzi je 30,- Kč za každou stránku. Minimální formát výstupu

z konverze je formát A4. Doložka o provedení konverze se ukládá do centrálního úložiště ověřovacích doložek.³⁷

Centrální úložiště ověřovacích doložek vede na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů systém Czech POINT. Prostřednictvím webového portálu je možné ověřit výstup konverze. Pro kontrolu je nutné zadat do pole identifikační číslo ověřovací doložky. Systém pak zobrazí původní doložku o provedení konverze z centrálního úložiště ověřovacích doložek tak, jak byla vytvořena při samotné konverzi. V případě, že nedojde ke shodě čísla v centrálním úložišti ověřovacích doložek s číslem doložky zadaným ke kontrole, tak se jedná o dokument, který v žádném případě nevznikl provedením konverze dokumentů.³⁸

Pro veřejnost je určena tzv. konverze na žádost. Konverze dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru – zákazník přinese listinu, kterou chce konvertovat, a zvolí si formu výstupu (CD, DVD nebo možnost zaslání do tzv. Úschovny, tedy do úložiště konvertovaných dokumentů, kde si jej nejpozději do 7 dnů vyzvedne.) Úhrada nosiče CD/DVD je provedena v rámci úhrady poplatku za konverzi. Výstupem konverze bude dokument ve formátu PDF. Druhou variantou je konverze dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru do dokumentu v listinné podobě. Žadatel může soubor ve formátu PDF opět uložit do Úschovny nebo ho přinést na CD/DVD. Orgány veřejné moci mohou využívat konverzi z moci úřední pro výkon své působnosti.³⁹

Úschovna systému Czech POINT je podpůrný systém pro konverzi dokumentů. Využívá se pro dočasné uložení dokumentů v rámci konverze. Při konverzi dokumentu v listinné podobě do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru na kontaktním místě Czech POINT lze zkonvertovaný dokument pro další použití uložit do úschovny. Zkonvertovaný dokument bude v úschovně uložen po dobu 3 dnů. Při konverzi dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru do dokumentu v listinné podobě může být vstupní dokument uložen do úschovny prostřednictvím portálu, nebo odesláním z datové

³⁷ Konverze. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/autorizovana-konverze/

³⁸ Centrální úložiště ověřovacích doložek. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/centralni-uloziste-overovacich-dolozek/

³⁹ Konverze. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/autorizovana-konverze/

schránky. Následně může být na kontaktním místě Czech POINT konvertován do listinné podoby. Dokument určený pro konverzi může být uložen v úschovně až 30 dnů. Nevyzvednuté či nezkonvertované dokumenty po uplynutí stanovené doby jsou automaticky smazány.⁴⁰

3.1.3.6. Zprostředkovaná identifikace osoby

Zprostředkovaná identifikace spočívá v ověření totožnosti žadatele, zjištění potřebných informací a převzetí podkladů od žadatele a vystavení veřejné listiny o identifikaci. Využít to například lze, pokud jste účastníkem obchodního vztahu, kde je nutné prokázat svoji totožnost, a přitom se k jednáním nemůžete dostavit osobně. Účelem je za podmínek stanovených zákonem jednoznačně identifikovat osoby obchodního vztahu a tím zamezit nelegálním tokům peněz, které by mohly pocházet z trestné činnosti prostřednictvím fiktivních osob či firem. Přílohou veřejné listiny jsou kopie dokumentů, které byly použity pro identifikaci daného subjektu. O provedení identifikace se učiní záznam do interní evidence. O vydání veřejné listiny může požádat fyzická nebo právnická osoba nebo jejich zmocněnci. Žadatel se musí v případě fyzické osoby prokázat průkazem totožnosti, v případě zmocněnce také úředně ověřenou plnou mocí. Žadatel žádající jako právnická osoba se musí prokázat průkazem totožnosti a předložit doklady o oprávnění jednat za právnickou osobu, v případě zmocněnce též úředně ověřenou plnou mocí. Vydání veřejné listiny o identifikaci osoby se řídí podle § 10 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu a správní poplatek za vydání veřejné listiny je stanoven na 200,- Kč.⁴¹

3.2. Základní registry a správa základních registrů

Každá pobočka úřadu si dříve v rámci své agendy vedla svojí evidenci údajů, často v papírové podobě. Vzhledem k tomu, že tato data nebyla právně závazná, musel každý občan vždy vyplnit formulář stále stejnými údaji a jejich pravost stvrdit svým podpisem. Základní registry jako jeden ze základních pilířů e-governmentu fungují od roku 2012 a jsou důvodem zrychlení a zjednodušení řady agend. Občané a firmy získali důkladnou kontrolu nad tím, kdo, kdy a proč využívá naše osobní údaje. V základních registrech jsou všechny referenční údaje vždy aktuální a právně závazné.

⁴⁰ Úschovna systému Czech POINT. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/uschovna-systemu-czech-point/

⁴¹ Zprostředkovaná identifikace osoby. *Czech POINT* [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/zprostredkovana-identifikace-osoby/

Pokud je úřady pro výkon své agendy potřebují, čerpají je přímo ze základních registrů. Pokud dojde ke změně údajů, všechny úřady připojené k základním registrům se tuto změnu dozví automaticky.⁴²

K údajům v základních registrech má přístup pouze osoba se zákonným oprávněním a každý přístup je zaznamenán. V základních registrech jsou pak pouze aktuálně platné údaje bez historie. Referenční údaje jsou uloženy ve čtyřech základních registrech a nad nimi funguje informační systém ORG – převodník identifikátorů, který jako jediný dokáže propojit data v jednotlivých registrech, přičemž pro zajištění maximální ochrany osobních údajů využívá vygenerovaný bezvýznamový identifikátor místo rodného čísla. Samotné sdílení dat zajišťuje informační systém základních registrů, který zároveň kontroluje oprávnění k přístupu k datům. O provoz a bezpečnost základních registrů se stará správa základních registrů.⁴³

Základní registry tvoří páteř propojeného datového fondu veřejné správy včetně mechanismu pseudonymizace a propojování identifikací z jednotlivých agend. Mimo to poskytují zejména fyzickým osobám přehled o využívání jejich údajů jednotlivými čtenáři a poskytování těchto údajů jiným osobám. Jsou také základním (referenčním) datovým zdrojem údajů o subjektech a objektech práva a o výkonu veřejné správy. Jedná se o údaje o fyzických a právnických osobách, o adresách a územních prvcích a nemovitostech, o orgánech veřejné moci a soukromoprávních uživatelích údajů, o agendách a působnosti výkonu veřejné správy a o některých rozhodnutí měnících referenční údaje.⁴⁴

3.2.1. Referenční údaj

Je zásadní prvek v systému základních registrů. Ve své podstatě jde o údaj, který bude přebírán ze systému základních registrů a v příslušných agendách se bude využívat jako údaj zaručený, platný a aktuální, bez nutnosti jeho ověření. Úřady jsou povinny využívat právě data ze základních registrů a nikoli je vyžadovat po občanovi. Potom bude stačit jedna změna v registru, například při změně jména nebo adresy,

⁴² Základní registry a Správa základních registrů. *Ministerstvo Vnitra ČR* [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/zakladni-registry-a-sprava-zakladnich-registru.aspx>

⁴³ Základní registry a Správa základních registrů. *Ministerstvo Vnitra ČR* [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/zakladni-registry-a-sprava-zakladnich-registru.aspx>

⁴⁴ Základní registry. *Architektura eGovernmentu ČR* [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: https://archi.gov.cz/nap:zakladni_registry

kteřá se promítne i v ostatních registrech a potažmo dalších agendových informační systémech (AIS) využívaných ve veřejné správě. Referenční údaj definuje aktuální právně platnou hodnotu příslušného údaje a pokud není zpochybněn, je považován za platný.⁴⁵

3.2.2. Informační systém ORG

Základním smyslem informačního systému ORG je podporovat v celém systému základních registrů ochranu osobních údajů, a to cestou náhrady dosavadního používání rodného čísla jako univerzálního identifikátoru fyzické osoby systémem bezvýznamových identifikátorů. Tyto identifikátory se pro jednotlivé agendy nebo skupiny agend liší, a není tak umožněno při znalosti jednoho identifikátoru vyhledávat údaje o fyzické osobě v agendě jiné. Jediným místem, kde jsou všechny tyto identifikátory uloženy, je právě Informační systém ORG, avšak nejsou zde uloženy žádné další údaje fyzických osob, takže ani znalost všech identifikátorů neumožňuje úřadu (ani nikomu jinému) zjistit jejich přiřazení jednotlivým fyzickým osobám. Touto cestou by měla realizace projektu základních registrů výrazně přispět k ochraně osobních údajů občanů.⁴⁶

Důvodem k tomu bylo, že v České republice, stejně jako v jiných státech, byla velkým problémem krádež identity prostřednictvím zneužití osobních údajů. Již v roce 2003 byla poprvé oficiálně označena krádež identity jako porušování lidských práv. Z tohoto důvodu se také součástí připravovaného systému základních registrů stala myšlenka rozdělit provázanost osobních údajů a zmírnit jejich relativně snadnou zneužitelnost pomocí vícenásobné identity občana. Není zapotřebí si pomatovat agendové identifikátory osob (AIFO). Výsledkem tedy bylo, že zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, a jeho změna zákonem č. 100/2010 Sb., přinesl úřadu pro ochranu osobních údajů nový úkol vytvoření informačního systému ORG jako součásti systému základních registrů, která bude zajišťovat procesy spojené s identifikací fyzických osob a se zabezpečením jejich osobních údajů.⁴⁷

⁴⁵ *Základní registry ve veřejné správě. Prezentace Pražského institutu pro veřejnou správu* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z:

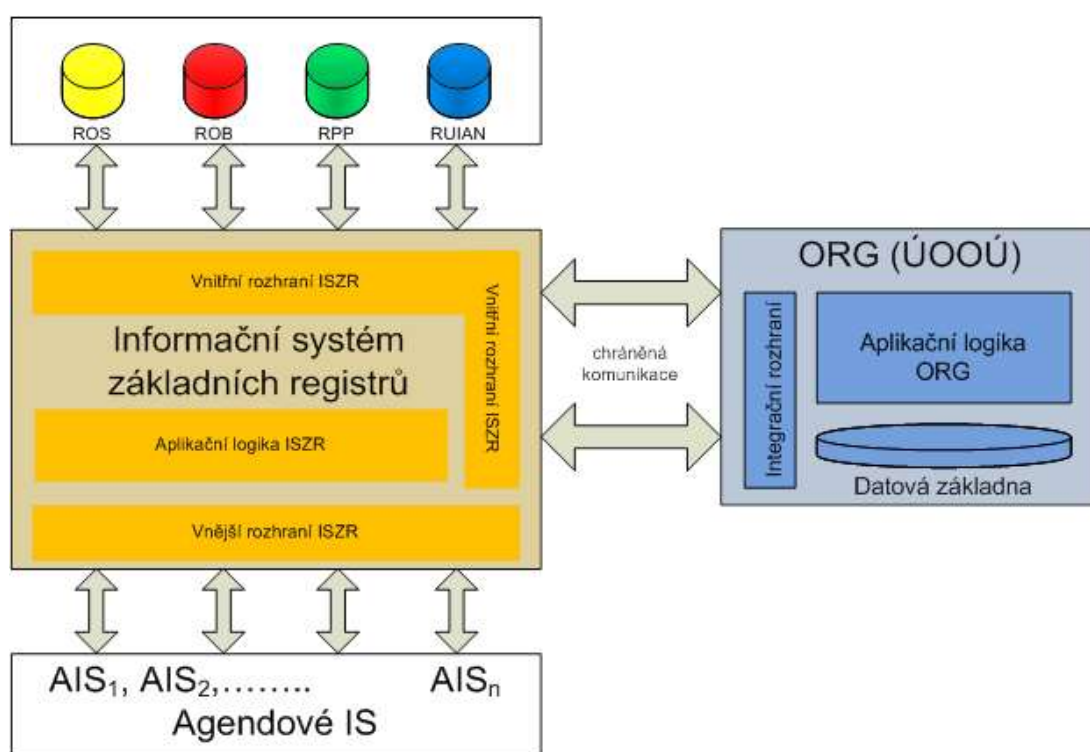
https://www.institutpraha.cz/obj/obsah_fck/egon/pdf_programy/zakladni_registry.pdf

⁴⁶ O projektu IS ORG. *Úřad pro ochranu osobních údajů* [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.uouu.cz/o-projektu-is-org/ds-1939/archiv=0&p1=1933>

⁴⁷ O projektu IS ORG. *Úřad pro ochranu osobních údajů* [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.uouu.cz/o-projektu-is-org/ds-1939/archiv=0&p1=1933>

3.2.2.1. Definice IS ORG – převodníku identifikátorů

IS ORG je dle úřadu pro ochranu osobních údajů specifický informační systém základních registrů, který zajišťuje ochranu osobních referenčních údajů uložených v základních registrech, že nahradí rodná čísla, užívaná jako univerzální identifikátor, ze kterých se navíc dá zjistit datum narození a pohlaví držitele, novými identifikátory bez osobních údajů, tzv. **ZIFO** – zdrojový identifikátor fyzické osoby. Fyzická osoba tak získá číslo, které je jedinečné. Pro každou agendu se ze zdrojového identifikátoru odvodí **AIFO** – tzv. agendový identifikátor fyzických osob. Z agendového identifikátoru nebude možné odvodit základní ani jiný agendový identifikátor. Převodník údajů je jediné místo, které uchovává a zpracovává seznam identifikátorů AIFO. Přitom se neví nic o osobě, která se pod AIFO skrývá. IS ORG zajišťuje, jako jediný v celém systému základních registrů, převody agendových identifikátorů fyzických osob, tzn. převádí AIFO jedné agendy na AIFO druhé agendy. Systém neobsahuje žádné osobní údaje, vyjma ZIFO a AIFO, které sám přiděluje. Informační systém ORG komunikuje výhradně a pouze s informačním systémem základních registrů (ISZR).⁴⁸



Obrázek č. 1: Schéma komunikace IS základních registrů

Zdroj: Role Úřadu. Úřad pro ochranu osobních údajů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.uouu.cz/role-uradu/ds-1937/archiv=0&p1=1933>

⁴⁸ Role Úřadu. Úřad pro ochranu osobních údajů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.uouu.cz/role-uradu/ds-1937/archiv=0&p1=1933>

3.2.3. Registr osob (ROS)

Registr právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci (dále jen ROS) slouží k evidenci těchto osob a jejich referenčních údajů. Registr osob je základním registrem podle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, který eviduje referenční údaje. Správcem registru je český statistický úřad. Primárními editory jsou orgány a instituce, které již v současnosti mají zákonnou povinnost osoby registrovat. Jedná se o obchodní rejstřík, rejstřík živnostenského podnikání, evidence nebo informační systémy vybraných ministerstev a ústředních orgánů státní správy, profesních komor, obcí, krajů apod. Sekundárním editorem je ministerstvo vnitra se systémem datových schránek (ISDS). ROS obsahuje základní identifikační údaje o osobách, jejich provoznách i statutárních zástupcích. Seznam referenčních údajů vedených v ROS lze dohledat v § 26 výše zmíněného zákona o základních registrech. Všechny osoby zapsané do ROS jsou identifikovány jednoznačným identifikátorem, kterým je identifikační číslo osoby (dále jen IČO), které osobám v ROS přidělují editoři dle působnosti jimi vykonávané agendy. ROS využívají všechny orgány veřejné správy, které k tomu mají oprávnění z registru práv a povinností.⁴⁹

Dle § 26 Zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech se v registru osob vedou referenční údaje, referenční vazby a dále provozní údaje o osobách v rozsahu stanoveném tímto zákonem. Zde uvádím několik příkladů:

- obchodní firma nebo název nebo označení nebo jméno, popřípadě jména a příjmení, pokud není fyzická osoba uvedená zapsána do obchodního rejstříku,
- jméno, popřípadě jména, a příjmení fyzické osoby uvedené v § 25 písm. e) a f); jde-li o osobu vedenou v registru obyvatel, vede se tento údaj ve formě referenční vazby (kódu agendového identifikátoru fyzické osoby) na referenční údaj v registru obyvatel,
- agendový identifikátor fyzické osoby pro agendu registru osob,
- identifikační číslo osoby,
- datum vzniku nebo datum zápisu do evidence podle jiných právních předpisů,
- typ datové schránky a identifikátor datové schránky, je-li tato datová schránka zpřístupněna,

⁴⁹ Registr osob. *Správa základních registrů* [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-osob>

- právní stav,
- adresa sídla osoby; jde-li o stavební objekt vedený v registru územní identifikace, vede se tento údaj ve formě referenční vazby (kódu adresního místa) na referenční údaj o adrese v registru územní identifikace,
- identifikační číslo provozovny,
- přerušení nebo pozastavení činnosti podle jiného právního předpisu; v případě činností, jimž odpovídá jedna agenda, přerušení všech takových činností.

O právnických osobách se v registru osob vedou také údaje, které nejsou referenční, zde spadá telefonní číslo pro veřejnou mobilní telefonní síť nebo adresa elektronické pošty pro zasílání zvoleného okruhu informací. V registru osob se dále vedou provozní údaje jako je kód agendy, identifikační číslo osoby editora, datum prvotního zápisu do registru osob, datum poslední změny údaje vedeného v registru osob a záznam o využívání údajů z registru osob.

3.2.4. Registr obyvatel (ROB)

V registru obyvatel jsou vedeny referenční údaje o státních občanech České republiky, o cizincích, kteří pobývají na území České republiky v rámci trvalého pobytu anebo na základě dlouhodobého víza nebo povolení k dlouhodobému pobytu, občanech jiných členských států Evropské unie, občanech států, které jsou vázány mezinárodní smlouvou sjednanou s evropským společenstvím, a občanech států, které jsou vázány smlouvou o evropském hospodářském prostoru, a jejich rodinných příslušnících, kteří pobývají na území České republiky v rámci trvalého pobytu nebo kterým byl vydán doklad o přechodném pobytu na území České republiky delším než 3 měsíce, dále o cizincích, kterým byla na území České republiky udělena mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany, nebo o jiných fyzických osobách, u nichž jiný právní předpis vyžaduje agendový identifikátor fyzické osoby a stanoví, že tyto fyzické osoby budou vedeny v registru obyvatel.⁵⁰

Dle § 18 Zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech se v registru obyvatel vedou následující referenční údaje:

- Příjmení, jméno, popřípadě jména, adresa místa pobytu, případně též adresa, na kterou mají být doručovány písemnosti.

⁵⁰ Registr obyvatel. *Správa základních registrů* [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-obyvatel>

- Datum, místo a okres narození, u subjektu údajů, který se narodil v cizině, datum, místo a stát, kde se narodil. Datum, místo a okres úmrtí, jde-li o úmrtí subjektu údajů mimo území České republiky, vede se datum úmrtí, místo a stát, na jehož území k úmrtí došlo.
- Státní občanství, popřípadě více státních občanství.
- Čísla a druhy elektronicky čitelných identifikačních dokladů, typ datové schránky a identifikátor datové schránky, je-li tato datová schránka zpřístupněna.

O fyzických osobách se v registru obyvatel vedou také údaje, které nejsou referenční jako je např. telefonní číslo nebo agendový identifikátor fyzické osoby, který je identifikátorem pro agendu registru obyvatel. V registru obyvatel se dále vedou provozní údaje jako je záznam o využívání údajů z registru obyvatel pro potřeby agendových informačních systémů, záznam o poskytnutí údajů subjektu práva nebo jiné osobě, který obsahuje datum a čas výdeje, identifikátor souhlasu subjektu práva s poskytnutím údajů jiné fyzické nebo právnické osobě a identifikaci toho, kdo údaje poskytl, datum poslední změny každého údaje vedeného v registru obyvatel, nebo záznam o udělení nebo odvolání souhlasu subjektu práva s poskytnutím údajů jiné fyzické nebo právnické osobě.⁵¹

3.2.5. Registr práv a povinností (RPP)

Registr práv a povinností spravuje ministerstvo vnitra a obsahuje informace pro řízení přístupu k údajům ostatních základních registrů. Zároveň v tomto registru vzniká základní přehled o agendách, které orgány veřejné moci provádějí. O občanech a právnických osobách jsou v tomto registru vedeny informace o rozhodnutích, která vedla ke změně údajů v základních registrech. Dále RPP slouží jako zdroj informací pro ISZR při řízení přístupu uživatelů k údajům v jednotlivých registrech a agendových informačních systémech. To znamená, že kdykoliv se daný subjekt pokusí získat určitý údaj, nebo ho dokonce změnit (editovat), systém posuzuje, zda subjektu bude dovolené na základě zákonného zmocnění pracovat s údaji poskytované veřejnou správou a tím se stává RPP významnou komponentou ZR v rámci koncepce

⁵¹ Základní registry. Architektura eGovernmentu ČR [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: https://archi.gov.cz/nap:zakladni_registry

využití propojeného datového fondu a sdílení údajů napříč nejen státní správou pro řízení výkonu veřejné správy.⁵²

Údaje o oprávněních za každou agendu jsou pak obsažené v tzv. matici oprávnění, generované 1 x denně z RPP a kterou se řídí výdej údajů prostřednictvím informačního systému základních registrů. V RPP jsou uchovávány záznamy, „digitální stopy“, tj. referenční údaje o právech a povinnostech vedených jako referenční v ostatních základních registrech. Díky tomu má každý občan možnost se dozvědět, kdo, kdy a za jakým účelem data o něm vedená v základních registrech měnil nebo upravoval. Každá fyzická osoba, která má zřízenou datovou schránku, dostává automaticky jednou ročně výpis o využití jeho údajů. Ostatní fyzické osoby mohou o tento výpis požádat na kontaktním místě Czech POINT.⁵³

Každá registrovaná agenda obsahuje informaci o zakládajícím zákoně, které orgány veřejné moci ji vykonávají, jaké obsahuje činnosti a oprávnění čerpat údaje (role) ze základních registrů a dalších agend a jaké údaje sama vede a umožňuje číst či editovat. Obsahem RPP jsou referenční údaje o působnostech orgánů veřejné moci, a to konkrétně o agendách, o orgánech veřejné moci, které je vykonávají, o informačních systémech, které pro výkon agend používají a o rozsahu oprávnění přístupu k referenčním údajům základních registrů nebo k údajům v jiných agendových informačních systémech.⁵⁴

3.2.6. Registr územní identifikace, adres a nemovitostí (RÚIAN)

Registr územní identifikace, adres a nemovitostí slouží k evidenci údajů o územních prvcích, územně evidenčních jednotkách, adresách, územní identifikaci a údajů o účelových územních prvcích. Jednotlivé prvky jsou zobrazovány na mapách státního mapového díla a digitálních mapách veřejné správy. RÚIAN zprostředkovává i údaje o vlastnictví z informačního systému katastru nemovitostí (ISKN). Registr vede také nereferenční údaje, kterými jsou tzv. „technickoekonomické atributy“ stavebních objektů (např. počet podlaží, připojení na plyn, kanalizaci, vodu, způsob vytápění aj.). Je budován v gesci českého úřadu zeměměřického a katastrálního

⁵² Základní registry. Architektura eGovernmentu ČR [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: https://archi.gov.cz/nap:zakladni_registry

⁵³ Registr práv a povinností. Správa základních registrů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-prav-a-povinnosti>

⁵⁴ Registr práv a povinností. Správa základních registrů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-prav-a-povinnosti>

(ČÚZK). Všechny adresy v RÚIAN jsou identifikovány jedinečným kódem adresního místa. Tím je zaručeno, že se údaje nemohou opakovat.⁵⁵

Součástí tohoto projektu je tzv. veřejný dálkový přístup (označovaný jako VDP). Jedná se o volně dostupnou aplikaci na internetu, která slouží veřejnosti k nahlížení na data rejstříku. RÚIAN obsahuje údaje o základních územních prvcích uvedených v § 31 zákona o základních registrech č. 111/2009 Sb., RÚIAN obsahuje též údaje o účelových územních prvcích, konkrétně o volebních okrscích. Jako příklady údajů o základních územních prvcích lze uvést území státu, území okrsku, stavební objekt nebo katastrální území. V tomto registru nejsou vedené žádné osobní údaje.

3.2.7. Aktuální problémy základních registrů

Podle ministra vnitra Jana Hamáčka hrozí kolaps základních registrů. Hamáček o tom informoval vládu s tím, že na modernizaci chybějí finance. Potřeba obnovy a rozvoje základních registrů je podle něj známa nejméně od roku 2017. Argument, že jsou základní registry na hranici kolapsu, uvedl ministr vnitra Jan Hamáček (ČSSD) v deníku Právo. „*Velký nápor pro registry bude znamenat nejen sčítání lidu, které začne už v sobotu, ale i říjnové volby do Sněmovny a také údaje související s nouzovým stavem, kdy se ukládají mj. i údaje o očkování. Přibudou k tomu i další agendy plynoucí ze zákonů o bankách nebo o právu na digitální služby. Mezi čtvrtým a šestým měsícem roku 2021 se systémy dostanou na hranici svých výkonových možností.*“ Na provoz a obnovu technologií nedostal resort vnitra od roku 2018 od ministerstva přidělené žádné finance. Pro bezchybný chod je nyní ale třeba minimálně tři čtvrtě miliardy korun. Ve stejném článku je uvedeno i vyjádření Ministerstva Vnitřní ČR: „*Od července 2012 až do listopadu 2020 dochází k postupnému, ale později k výraznému nárůstu zátěže, kdy se množství přenesených dat zvedlo z několika jednotek tisíc až na desítky milionů transakcí měsíčně*“.⁵⁶

⁵⁵ Registr územní identifikace, adres a nemovitostí. *Správa základních registrů* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-uzemni-identifikace-adres-a-nemovitosti>

⁵⁶ ROVNÝ, Tomáš. Hamáček varuje před kolapsem základních registrů. Hrozí už delší dobu, selhání vlády, kontruje Kupka. *Ekonomický deník* [online]. 24.3.2020 [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://ekonomickydenik.cz/hamacek-varuje-pred-kolapsem-zakladnich-registru-hrozi-uz-delsi-dobu-kontruje-kupka/>

3.3. Informační systém datových schránek (ISDS)

Předchůdcem datové schránky se staly již na začátku elektronizace veřejné správy tzv. elektronické podatelny, které byly zřízeny zákonem o elektronickém podpisu. Stejně tak v následujících letech vznikla transakční část portálu veřejné správy, prostřednictvím které byly vyřizovány podání různých životních situací. K oběma platformám přecházejícím datovým schránkám byl však zapotřebí elektronický podpis, jejichž používání bylo vcelku nákladným a složitým počínáním, a ani jedna nedokázala vyhovět potřebám rychlé, důvěryhodné a bezpečné komunikace občanů, podnikatelů a firem s veřejnou správou. V České republice byly datové schránky v tomto významu zavedeny zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Datové schránky podle tohoto zákona je možno zřizovat od 1. července 2009. Do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti zákona (tedy cca do 30. září) musela být povinně zřízena datová schránka každému orgánu veřejné moci, každé právnické osobě zapsané v obchodním rejstříku a některým dalším druhům subjektů uvedeným v zákoně (advokátům a daňovým poradcům později, a to až od 1. července 2012). Celkem se tato povinnost týkala více než 400 tisíc subjektů.⁵⁷

Lidově by se datová schránka dala popsat jako způsob, jak cokoliv poslat elektronicky. Pomocí datových schránek je možné zasílat dokumenty v elektronické podobě orgánům veřejné moci a také je takto od nich přijímat. Způsob komunikace prostřednictvím datových schránek nahrazuje klasický způsob doručování v listinné podobě, neboť zákon o datových schránkách zrovnoprávňuje papírovou a elektronickou verzi zasílaného dokumentu. Orgánům veřejné moci a určitým skupinám právnických a podnikajících fyzických osob jsou datové schránky zřízeny automaticky ze zákona, všem ostatním na základě jejich žádosti. Cílem datových schránek je efektivnější, levnější a spolehlivější veřejná správa, což pozitivně pocítí každý občan.⁵⁸

Způsob, resp. proces zřízení datové schránky se liší podle typu subjektu, pro který má být datová schránka zřízena. Typ subjektu určuje, zda se jedná o datovou schránku zřizovanou ze zákona (automaticky), nebo o datovou schránku zřizovanou na žádost. Datová schránka je automaticky zřízena pro orgány veřejné moci, fyzické

⁵⁷ FELIX, Ondřej, Jiří KAUCKÝ, Jindřich KOLÁŘ, et al. Jak se (z)rodil eGON: reforma a elektronizace veřejné správy. Praha: CEVRO Institut, 2015. ISBN 978-80-87125-28-1

⁵⁸ Informační systém datových schránek: Základní informace. *Datové schránky* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.datoveschranky.info/o-datovych-schrankach/zakladni-informace>

osoby s rolí orgánu veřejné moci, právnické osoby zapsané v OR a právnické osoby s rolí orgánu veřejné moci. Dále také daňový poradce, advokát, insolvenční správce, statutární auditor, znalec a soudní překladatel (tlumočník). Na žádost si poté může datovou schránku založit fyzická osoba, podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba. Pro všechny typy subjektů, kterým se zřizuje datová schránka ze zákona, platí obecně, že datovou schránku zřídí ministerstvo vnitra bezodkladně poté, co se z příslušné evidence dozví o vzniku nového subjektu. Tyto subjekty tedy nemusí, a dokonce ani nemohou o zřízení datové schránky žádat, neboť taková žádost je v zásadě bezpředmětná. Po zřízení datové schránky jsou vygenerovány přístupové údaje a následně předány poštovní přepravě. Oprávněná osoba tedy obdrží zásilku s přístupovými údaji obvykle během tří až pěti pracovních dnů.⁵⁹

Zřízení datové schránky fyzické osoby a podnikající fyzické osoby lze vyřídit i online v prostředí klientského portálu datových schránek. Při přihlášení přes portál eIDENTITA prostřednictvím metod se značnou nebo vysokou úrovní záruky (např. eObčanka, bankovní identita nebo Mobilní klíč) je po zadání on-line žádosti datová schránka zřízena i zpřístupněna bezodkladně. Protože přístup do schránky má žadatel zajištěn již pomocí služby eIDENTITA, přístupové údaje, jméno a heslo jsou vydávány teprve na jeho výslovnou žádost a pak jsou zobrazeny ihned, přímo na obrazovce.⁶⁰

Subjekty oprávněné k přístupu do datové schránky se liší tím, pro jaký subjekt byla zřízena. Osoby oprávněné k přístupu do datové schránky stanovil § 8 zákona o e-governmentu. K přístupu do datové schránky FO a FO podnikající je oprávněna osoba, pro kterou byla tato schránka zřízena. K přístupu do datové schránky PO je oprávněn statutární orgán právnické osoby, člen statutárního orgánu nebo vedoucí organizační složky podniku zahraniční PO zapsané v obchodním rejstříku. U orgánu veřejné moci je pak oprávněn vedoucí tohoto orgánu. Výše uvedené osoby jsou ze zákona zmocněny žádat o znepřístupnění a opětovně zpřístupnění datové schránky, proto jsou označovány jako osoby primární.⁶¹

⁵⁹ Typy datových schránek. *Datové schránky* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.datoveschranky.info/chci-datovku/typy-datovych-schranek>

⁶⁰ Zřízení datové schránky na žádost. *Datové schránky* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.datoveschranky.info/chci-datovku/zrizeni-datove-schranky/na-zadost>

⁶¹ MATES, Pavel a Vladimír SMEJKAL. *E-government v České republice: právní a technologické aspekty*. Praha: Leges, 2012. Teoretik. ISBN 9788087576366.

Pomocí datové schránky lze komunikovat s úřady, například lze požádat o vydání občanského průkazu, nebo také se svou zdravotní pojišťovnou, popřípadě získat elektronickou verzi výpisů z informačního systému veřejné správy. V neposlední řadě v datové schránce lze nastavit zasílání notifikací o blížícím se konci pravidelné technické prohlídky vozidla, zažádat o rodičovský příspěvek či obdržet informaci o přestupcích.

3.4. Portál veřejné správy

Portál veřejné správy je informační systém veřejné správy zajišťující přístup k informacím veřejných orgánů. Správcem portálu je ministerstvo vnitra ČR. Portál je zřízený podle hlavy IV zákona o informačních systémech veřejné správy a v původní verzi byl spuštěn již v roce 2003. Na portále lze nyní nalézt popis jednotlivých služeb, které veřejná správa vykonává, rozdělených do sekcí jako je bezpečnost a ochrana, daně a finance, nebo pro cizince a jiné. Také jsou zde uvedené různé životní události s radami, jak na ně reagovat a přistupovat k nim. V neposlední řadě je zde kategorie „*O životě v ČR*“ rozdělné pro běžné občany a podnikatele. Portál tedy funguje jako hlavní informační rozcestník.

3.5. Portál občana

Portál občana je personalizovaným místem pro poskytování služeb občanovi. Jde o poskytování přímé, tedy přímo z prostředí portálu, nebo přenesené, tedy odkázáním občana na portály dalších úřadů bez nutnosti opětovného přihlašování a ověřování identity. Dal by se přeneseně nazvat branou k elektronickým službám státu, samoobslužným místem pro bezpečnou a důvěrnou komunikaci mezi občanem a státem. Na rozdíl od portálu veřejné správy, který funguje jako hlavní informační rozcestník, portál občana je transakční (soukromou) částí, zajišťující osobní přístup prostřednictvím přihlášení uživatele. Portál občana umožňuje přihlášení k dostupným on-line službám státu a zajistit například výpis z bodového hodnocení řidiče, přehled o důchodovém pojištění, přístup k eReceptu nebo notifikaci platnosti dokladů a mnohé další.⁶²

Původně se do portálu občana dalo přihlásit pouze třemi způsoby. Pomocí eObčanky, pomocí jména, hesla a SMS nebo přihlášení pomocí datové schránky. Od

⁶² Portál občana. *Ministerstvo Vnitřní ČR* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/portal-obcana.aspx>

minulého roku je to dostupné i pomocí služby mojeID (poskytované CZ-NIC), mobilním klíčem eGovernmentu, nebo přes svou bankovní identitu. (aktuálně poskytují 4 banky v ČR). Identifikační prostředky Národního bodu vám též umožní online založení a bezpečné přihlašování do datové schránky, která je nezbytná pro zaručenou komunikaci a vyřízení mnoha online služeb veřejné správy. Webová aplikace portál občana umožňuje připojení a využití služeb datové schránky také přímo z prostředí portálu. Po připojení datové schránky klient navíc získá možnosti archivace datových zpráv až do objemu 500 MB, dále upravený klient pro práci s jednou nebo několika datovými schránkami a snazší způsob žádání o výpisy z rejstříků veřejné správy.⁶³

3.6. Hlavní architekt e-governmentu

Útvar Hlavního architekta e-governmentu (označovaná jako OHA) je odborem organizačně zařazeným na Ministerstvu vnitra ČR. OHA má nadresortní působnost a je zodpovědný za koordinaci a vedení rozvoje e-governmentu v celém veřejném sektoru. Z pohledu právních předpisů vykonává OHA vybrané povinnosti svěřené ministerstvu vnitra zákonem č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, a usnesením vlády č. 86 ze dne 27. ledna 2020. **Hlavní činnosti OHA jsou následující.**⁶⁴

- Stanovování architektonických a dalších standardů pro digitalizaci veřejné správy a podpora zvyšování digitálních schopností jednotlivých orgánů VS.
- Působení jako centrum digitálních expertíz včetně podpory objevování nových myšlenek a rozvojových záměrů.
- Řízení rozvoje sdílených služeb e-governmentu a jejich efektivního využívání.
- Posuzování a schvalování vybraných ICT projektů veřejného sektoru k realizaci zahrnující jejich kontrolu a zajištění oprav ve fázi před vypsáním veřejné zakázky.
- Koordinace činností k zavedení nařízení eIDAS do praxe.
- Řízení, podpora a koordinace otevřených dat.
- Připomínkování veškeré nové legislativy na soulad s digitálními požadavky a vizí veřejné správy 21. století.

⁶³ Portál občana. *Ministerstvo Vnitra ČR* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/portal-obcana.aspx>

⁶⁴ Agenda odboru hlavního architekta eGovernmentu. *Ministerstvo Vnitra ČR* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu-agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu.aspx?q=Y2hudW09MQ%3d%3d>

- Výkon pracovního výboru pro architekturu a strategii zřízeného v rámci rady vlády pro informační společnost. Členy jsou zástupci jednotlivých resortů, asociace krajů a svazu měst a obcí. Výbor zasedá jednou za dva měsíce a je hlavní platformou pro sdílení architektonických znalostí a zkušeností.

Nezbytnost existence centrální autority pro koordinaci a řízení elektronizace veřejné správy potvrzují také zahraniční zkušenosti. Všechny země s vysokou úrovní e-governmentu mají obdobnou jednotku zřízenou. Dle informační koncepce ČR (IKČR) Digitální Česko vznikly **Národní architektonické dokumenty**. (na základě usnesení vlády ČR ze dne 3. října 2018 č. 629). Ministerstvo vnitra v souladu s usnesením zajistilo vydání a uveřejnění dokumentů (souhrnně označovány jako navazující dokumenty IKČR) k IKČR na internetových stránkách. Jedná se o metody řízení ICT veřejné správy ČR, slovník pojmů eGovernmentu, národní architektonický rámec, národní architektonický plán a rozšiřující znalostní báze. Povinnost zveřejnit tyto materiály do konce září 2019 byla splněna spuštěním internetové stránky <https://archi.gov.cz>. Navazující dokumenty dále rozvíjí zpracovávají principy a cíle, které stanovila IKČR. Ministerstvo vnitra se rozhodlo zvolit pro publikaci navazujících dokumentů formu propojených a vzájemně odkazujících internetových stránek, které společně tvoří a popisují národní architekturu e-governmentu. Tato forma odpovídá požadavkům moderní informační společnosti.⁶⁵

⁶⁵ Informační koncepce ČR. *Architektura eGovernmentu ČR* [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://archi.gov.cz/ikcr>

4. Vývoj e-governmentu

4.1. Vývoj e-governmentu v ČR do roku 2006

Vývoj e-governmentu u nás v podstatě začíná až v roce 1998, kdy je rada pro státní informační politiku jmenována jako konzultativní orgán pro vládu ohledně otázek informační společnosti. V roce 1999 vláda schvaluje první strategii pro rozvoj informační společnosti „*Státní informační politiku – Cesta k informované společnosti*“. Jsou zde stanoveny cíle budování a provozování integrované národní komunikační infrastruktury, které zabezpečí propojení jednotlivých oddělení a informačních systémů. První elektronickou službou, kterou občané mohli využívat prostřednictvím elektronické pošty bylo v roce 1999 podávání žádosti o informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím. O rok později, byl do českého právního řádu implementován institut elektronického podpisu, který měl umožnit občanům komunikovat s orgány veřejné moci elektronickou cestou, ale trvalo více než rok a půl, než byl vydán prováděcí předpis k tomuto zákonu, jenž tuto funkci elektronického podpisu umožnil realizovat v praxi. V souvislosti s tímto zákonem bylo umožněno používat elektronickou komunikaci v řadě správních agend. Mnoho úřadů ale na to nebylo připravených a neprovozovali v té době elektronické podatelny. (elektronická podatelna je bezpečný emailový systém, který se používá pro odesílání a přijímání digitálně podepsaných dat mezi uživateli a institucemi.)⁶⁶

V roce 2000 byl nově zřízen úřad pro veřejné informační systémy (ÚVIS; nahradil bývalý úřad státních informačních systémů) a zákonem mu byla svěřena pravomoc koordinovat informační systémy ve veřejné správě tak, aby spolu tyto systémy mohly vzájemně komunikovat a vyměňovat si data. Zároveň byl zřízen úřad na ochranu osobních údajů, s kompetencí dohledu nad zpracováním osobních údajů. Během tohoto roku vláda schvaluje zákon o veřejných informačních systémech a zároveň přijímá první verzi akčního plánu pro realizaci státní informační politiky, která určuje cíle pro období 2000 až 2002 ve třech hlavních oblastech: informační gramotnost, elektronický obchod a elektronizace veřejné správy.⁶⁷

⁶⁶ ŠTĚDRŮŇ, Bohumír. Úvod do eGovernmentu v České republice: právní a technický průvodce. Praha: Úřad vlády České republiky, 2007. ISBN isbn978-80-87041-25-3.

⁶⁷ ŠTĚDRŮŇ, Bohumír. Úvod do eGovernmentu v České republice: právní a technický průvodce. Praha: Úřad vlády České republiky, 2007. ISBN isbn978-80-87041-25-3.

Další změna nastala až v roce 2003, kdy zanikl ÚVIS a jeho místo zaujalo nově zřízené ministerstvo informatiky, které zodpovídá za koordinaci a rozvoj elektronizace veřejné správy, telekomunikace, poštovních služeb a podpory informační společnosti obecně. Pilotní veřejně administrativní portál (portal.gov.cz) byl spuštěn v říjnu tohoto roku. Kromě jiného ministerstvo připravilo a prosadilo několik novel právních předpisů. Významná byla novela zákona o elektronickém podpisu, která uložila povinnost všem úřadům provozovat elektronické podatelny a zavedla institut elektronické značky, či novelu zákona o informačních systémech veřejné správy důležitou pro další období. Mimo legislativních kroků připravilo ministerstvo také státní informační a komunikační politiku, či národní strategii informační bezpečnosti. Jeho postavení však bylo relativně slabé, a proto bylo spíše takovým marketingovým propagátorem elektronické formy komunikace, dohledem nad problematikou e-governmentu a zástupcem ČR u mezinárodních organizací a EU pro oblast informační společnosti. Zvykem v té době bylo, že každé ministerstvo si implementovalo své e-government aplikace samostatně, tudíž záleželo na ministrech, zda budou investovat své úsilí do jejich elektronizace.⁶⁸

Po vzniku ministerstva informatiky došlo k odklonu od původní informační politiky, což vyústilo v roce 2004 ve schválení státní informační a komunikační politiky, známé jako e-Česko 2006 což je strategie vývoje informační společnosti na období 2004 až 2006. Po ročním testování byl oficiálně spuštěn portal.gov.cz. Tento portál pomáhá občanům a podnikům komunikovat s veřejnými institucemi. Následující rok vláda přijímá státní strategii pro informační ochranu a soukromí a pro veřejné instituce začíná povinnost provozovat elektronické podatelny.⁶⁹

V roce 2006 jsou zavedeny služby elektronický podpis a eStamp autentizační služba. České orgány zahajují vydávání elektronických pasů (v souladu s požadavky stanovenými Evropskou unií obsahují tyto pasy biometrické údaje a další nové funkce pro zabezpečení, zahrnující vodoznaky, složité vzory, čipy a jiné). Ministerstvo informatiky požaduje, aby všechny veřejné subjekty poskytovaly účinné autentizační systémy tak, aby vládní autority mohly splňovat zákonné požadavky jako je přijímání elektronických požadavků, doručování dokumentů eAddresses (elektronická adresa,

⁶⁸ ŠTĚDRŇ, Bohumír. Úvod do eGovernmentu v České republice: právní a technický průvodce. Praha: Úřad vlády České republiky, 2007. ISBN isbn978-80-87041-25-3.

⁶⁹ Historie vývoje eGovernmentu v České republice [online]. [cit. 2021-03-17]. Dostupné z: <https://is.muni.cz/th/cuvfd/clanky.pdf>

kteřá identifikuje adresáta natolik pŕesně, aby nevznikly pochyby o tom, kde a komu má být elektronická zászilka doručena) nebo vydávání správních činností v eForm (elektronický formulář). Česká daňová správa zpustila svůj daňový portál pro veřejnost. V zázří ministerstvo informatiky jako první veřejné instituce pŕijímá eInvoices (elektronická fakturace), jejichž podání je možné díky portálu veřejné správy. V listopadu vláda uvádí do provozu nový webový portál pro občany Prahy (www.praha.eu), který umožňuje pŕístup k službám veřejné správy pŕostřednictvím eForms, nebo pŕímou komunikaci s poskytovateli služeb, jako jsou plyn, voda a doprava. Skrze platební bránu mohou být online zaplaceny poplatky, daně nebo pokuty.⁷⁰

Česká republika v letech 1999 až 2006 výrazně zaostala oproti možnostem, které byli vytvořeny zejména vznikem samostatného ministerstva informatiky. V tomto období nebyl vytvořen právní pŕedpis, který by vytyčil jednotná pravidla pro sdílení dat pŕi výkonu veřejné moci, nebo pro poskytování informací z informačních systémů veřejné správy pro potřeby výkonu veřejné moci jinými orgány veřejné moci. Český právní řád rozlišoval dokumenty ve formě listinné a elektronické, což do velké míry bránilo dalšímu rozvoji e-governmentu (napŕíklad tím, stanoví-li zvláštní právní pŕedpis, že písemnosti jsou úřady vydávány pouze ve formě listinné). Ministerstvo informatiky mělo v mých očích mnohem větší potenciál, a je škoda že to skončilo nakonec pouze jako propagátor e-governmentu v očích široké veřejnosti.⁷¹

4.2. Vznik základních pilířů e-governmentu

V roce 2007 vláda jmenuje členy nově vzniklého orgánu vládní rady pro informační společnost. Hlavním úkolem rady je poskytování odborného zázemí pro vládní rozhodnutí v otázkách e-governmentu, informačních a komunikačních technologií. Zároveň je ukončena činnost ministerstva informatiky jako samostatného ministerstva. Český rozhodčí soud (nezisková organizace zodpovědná za otázky sporů .eu domén) mění pravidla umožňující pouze elektronické soudní řízení, což znamená, že budou všechny dokumenty určené pro řešení sporů podepsány a zaslány pomocí elektronických podpisů. Úlohu ministerstva informatiky pŕebírá ministerstvo vnitra, které se zavázalo k odpovědnosti za správu internetových stránek bývalého

⁷⁰ Historie vývoje eGovernmentu v České republice [online]. [cit. 2021-03-17]. Dostupné z: <https://is.muni.cz/th/cuvfd/clanky.pdf>

⁷¹ ŠTĚDRŇ, Bohumír. Úvod do eGovernmentu v České republice: právní a technický pŕůvodce. Praha: Úřad vlády České republiky, 2007. ISBN isbn978-80-87041-25-3.

ministerstva informatiky a také veřejného informačního portálu. Kromě toho, IT oddělení ministerstva vnitra také nyní kontroluje: oddělení pro projekty e-governmentu, oddělení koncepce a koordinace informačních systémů veřejné správy, oddělení pro vývoj a provoz infrastruktury veřejné správy.⁷²

Dne 17. července 2008 přijímá parlament zákon o elektronických akcích a povolených konverzích dokumentů, tzv. Český eGovernment Act. 7. Zároveň je spouštěna nová informační služba eJustice, jejímž cílem je zjednodušit občanům přístup k informacím o soudních rozhodnutích. Tato služba by se dala označit za pokračovatele stávající služby InfoCourt, ale s výrazným rozšířením množství informací, které mají občané dispozici přes internet. Veřejnost získává on-line přístup k celému spektru informací o místních soudních řízeních, včetně: času a místa konání soudního řízení, jména soudce, předmětu jednání a účastníků řízení. Také je informována, zda je řízení veřejné či nikoliv. Kromě tohoto, projekt eJustice si klade za cíl usnadnit práci soudců a advokátů a dalších pracovníků oddělení, především zjednodušit a urychlit soudní řízení a zvýšit transparentnost při současném snížení nákladů.⁷³

Česká vláda v březnu 2009 schvaluje návrh ministerstva životního prostředí na změnu zákona o právu na informace o životním prostředí. Tato změna umožní veřejnosti získat volný přístup k souborům prostorových informací prostřednictvím map na portálu veřejné správy (www.portal.gov.cz). České úřady začínají vydávat nové elektronické pasy včetně dvou otisků prstů majitele. Tyto údaje jsou uloženy na čipu společně s dalšími údaji, které byli obsaženy v předchozích generacích českých ePassport, jako jsou třeba scanny obličeje a osobní údaje majitele. Zákon o elektronických akcích a povolené konverzi dokumentů vstupuje v platnost 1. července, rok po jeho přijetí. Zákon umožnil, aby elektronické a tištěné dokumenty byly právně rovnocenné a navíc stanovuje povinnost pro orgány veřejné správy a pro právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku mezi sebou komunikovat elektronicky, prostřednictvím datových schránek.⁷⁴

⁷² Historie vývoje eGovernmentu v České republice [online]. [cit. 2021-03-17]. Dostupné z: <https://is.muni.cz/th/cuvfd/clanky.pdf>

⁷³ Historie vývoje eGovernmentu v České republice [online]. [cit. 2021-03-17]. Dostupné z: <https://is.muni.cz/th/cuvfd/clanky.pdf>

⁷⁴ Historie vývoje eGovernmentu v České republice [online]. [cit. 2021-03-17]. Dostupné z: <https://is.muni.cz/th/cuvfd/clanky.pdf>

České ministerstvo průmyslu a obchodu oznámilo v roce 2010 budoucí vládní strategii rozvoje elektronických komunikací v příštím desetiletí. S názvem „Digitální Česká republika“ stanoví tento dokument kroky pro usnadnění přístupu k širokopásmovému připojení k internetu v celé zemi. Dále se zabývá otázkou digitálního televizního vysílání a správy rádiového spektra a bere v úvahu předpisy EU o telekomunikacích. Jedním ze specifických cílů strategie je řešení otázky digitální propasti a navrhuje postup, díky němuž by vláda mohla účinně předcházet tento jev. 11. listopadu 2011 spustilo ministerstvo zahraničních věcí ČR vizový informační systém, s cílem zajistit rychlou výměnu vizových informací v rámci schengenského prostoru na základě biometrických údajů žadatelů. Od 20. března 2012 funguje nový jednotný portál veřejné správy, který spustilo ministerstvo vnitra České republiky. Na portálu lze nalézt funkce bývalého portálu datových schránek a seznamu orgánů veřejné moci.⁷⁵

4.2.1. Vznik Czech POINTu

V návaznosti na pilotní návrh z roku 2007, vzniká v lednu 2008 Czech POINT, síť přístupových bodů služeb elektronické veřejné správy. Ten umožňuje občanům přístup k veřejným záznamům prostřednictvím kontaktních míst, jednodušeji než uskutečnění několika návštěv různých úřadů. Terminály poskytují ověřené dokumenty, které jsou veřejností často vyhledávané, včetně trestního rejstříku, registru pozemků a jiných. První Czech POINT byl spuštěn 28. března 2007 na radnici městské části Prahy 13 a poskytoval výpisy z obchodního rejstříku, živnostenského rejstříku a katastru nemovitostí. Jako informační terminál zahájil Czech POINT činnost 1. ledna 2008 a tímto dnem začal poskytovat výpis z rejstříku trestů, prvního neveřejného registru. V prosinci 2008 je do terminálu Czech Point zadán milionový výpis veřejného rejstříku. V průběhu roku 2009 byl pomocí evropských strukturálních fondů podpořen nákup IT pro vznik nových kontaktních míst a upgrade (standardizace) současných kontaktních míst, čehož bylo v hojné míře využito. Dne 20. října 2009 byla nová vyhláška o kontaktních místech veřejné správy č. 364/2009 Sb. Stávající počet 1113 kontaktních míst Czech POINT se rozšířil o 3438 nových pracovišť. Celkem bylo

⁷⁵ Historie vývoje eGovernmentu v České republice [online]. [cit. 2021-03-17]. Dostupné z: <https://is.muni.cz/th/cuvfd/clanky.pdf>

takto občanům k dispozici 5825 kontaktních míst (včetně 1274 matričních úřadů), což představuje více jak 90% pokrytí území ČR systémem Czech POINT v obcích.⁷⁶

Dnes je to již více než 13 let, co se Czech POINT stal prvním e-governmentovým systémem České republiky. V té době to byl průlom v elektronizaci veřejné správy, protože před spuštěním tohoto projektu musel občan pro vyřízení jednoho výpisu (nap. z katastru nemovitostí) obejít i několik úřadů. Po spuštění Czech POINTu občan už nemusí nutně navštívit jednotlivé úřady, ale postačí vše vyřídit na kontaktním místě. Tento projekt je esencí základního hesla e-governmentu, že dnes „obíhají“ data a ne občan. Lze tedy konstatovat, že je tento projekt budoucností efektivní veřejné správy. Pro Czech POINT byl důležitý i zákon o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů který umožnil to, aby elektronické a listinné dokumenty byly právně rovnocenné a zároveň poskytuje autorizované konverze z tištěných předloh dokumentů. Dne 9. července byl spuštěn nový registr vozidel pod záštitou ministerstva dopravy, také byla spuštěna nová služba CzechPOINT@home, která je určena pro firmy, podnikatele a občany, kteří dávají přednost elektronické komunikaci. Podmínkou je, aby žadatel vlastnil datovou schránku.

4.2.2. Vznik informačního systému datové schránky (ISDS)

Počátkem roku 2009 ministr vnitra a generální ředitel České pošty podepisují smlouvu o provozování informačního systému datové schránky (ISDS). Dne 27. října 2009 tisková mluvčí ministerstva vnitra spolu se zástupci České pošty informuje, že informační systém datových schránek je na sto procent připravený pro jeho plný provoz, který má začít 1. listopadu. Datová schránka slouží jako registr / úložiště elektronické komunikace s orgány veřejné moci. Každá datová schránka je chráněna heslem a přístupná pouze pomocí certifikovaného elektronického podpisu. Informační systém datových schránek je rychlý (zprávy jsou dodány téměř okamžitě), spolehlivý (data nemohou být ztracena) a jednoduchý na používání. Zároveň nabízí výhodu ověřování odesílatele a příjemce. Podle zákona o elektronických akcích a povolené konverzi dokumentů má každá právnická osoba a veřejný orgán povinnost aktivovat svou datovou schránku nejpozději do 1. listopadu. Po uplynutí této lhůty bude schránka

⁷⁶ Czech POINT. *Ministerstvo Vnitra ČR* [online]. [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/dokumenty-ouvs-czech-point.aspx>

aktivována automaticky. Veřejnost si může také aktivovat datové schránky na dobrovolné bázi, například pro komunikaci s veřejnou správou.⁷⁷

V České republice byly datové schránky v tomto významu zavedeny zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, účinného od 1. července 2009. Prováděcími předpisy jsou především vyhláška č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek, a vyhláška č. 193/2009 Sb., o stanovení podrobností provádění autorizované konverze dokumentů. Datové schránky podle tohoto zákona je možno zřizovat od 1. července 2009. Do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti zákona (do 30. září) musela být povinně zřízena datová schránka každému orgánu veřejné moci, každé právnické osobě zapsané v obchodním rejstříku (obchodní společnost) a některým dalším druhům subjektů uvedeným v zákoně. Celkem se tato povinnost týkala více než 400 tisíc subjektů. Zákon navíc stanovuje povinnost pro orgány veřejné správy a pro právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku mezi sebou komunikovat elektronicky, prostřednictvím datových schránek. Stejná povinnost vyplývá i pro orgány veřejné moci.⁷⁸

4.2.3. Vznik základních registrů

Počátkem roku 2007 schválila vláda ČR základní cíle strategie „*Efektivní veřejná správa a přátelské veřejné služby*“ (Smart Administration) pro období 2007 – 2015. Jedním z těchto cílů je vytvoření centrálních registrů veřejné správy, jejichž pomocí bude možné sdílet data v rámci veřejné správy. Jako krok navazující na tento záměr byl vypracován a schválen zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, který stanovuje základní registry jako jedinečné zdroje údajů využívaných při práci veřejné správy. Tento zákon poskytuje propojení čtyř základních registrů a bude prováděn prostřednictvím informačního systému základních registrů. Stejná povinnost vyplývá i pro orgány veřejné moci. 1. červenec tohoto roku byl zahájen ostrý provoz základních registrů. Dne 1. července 2012 spustilo ministerstvo vnitra provoz dva roky připravovaného a testovaného systému základních registrů. Jeho úkolem je zrychlení činnosti veřejné správy a zajištění procesů spojených s identifikací občana ČR.

⁷⁷ SELICHAROVÁ, Marta. Systém datových schránek je připraven na ostrý provoz. Ministerstvo vnitra [online]. 2009 [cit. 2021-03-18]. Dostupné z:

<https://www.mvcr.cz/vyzkum/docDetail.aspx?docid=21334491&doctype=ART>

⁷⁸ SMOLÍK, Radek. Nové funkce informačního systému [online]. 2012. [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: https://www.issz.cz/archiv/2012/download/prezentace/smolik_posta.pdf

V rámci tohoto projektu byl současně spuštěn i informační systém ORG, který je součástí celého systému základních registrů. Spuštění a provoz základních registrů znamená završení určité etapy elektronizace veřejné správy v České republice.⁷⁹

4.3. Vývoj governmentu po roce 2012

V letech následujících došlo k značnému zpomalení, neboť přelomové události, jakými bylo například spuštění datových schránek či základních registrů, měl český e-government již za sebou. Důležité v roce 2013 bylo, že poprvé došlo na praktické naplnění jednoho z velmi zdůrazňovaných přínosů základních registrů. Jedná se o záznamy o využívání údajů v registru obyvatel a o záznamy o využívání údajů v registru osob, které jsou automaticky posílány do datových schránek těch, kterých se týkají, vždy za uplynulý rok. Byl spuštěn nový ePortál české správy sociálního zabezpečení. Z nabízených služeb byla nejžádanější možnost podívat se informativní osobní list důchodového pojištění, který si můžete nechat vystavit a následně prohlížet. Kromě toho se skrze nový ePortál lze zjistit informace o pracovní neschopnosti, či jak daleko je vyřizování žádosti o dávku nemocenského pojištění. Zaměstnavatelé, kteří jsou právnickou osobou, pak mohou na ePortále získat potvrzení o své bezdlužnosti. Co je na novém ePortálu ČSSZ zajímavé a specifické, je způsob přihlašování a prokazování vlastní identity což lze pouze skrze datovou schránku. Nepočítáme-li CzechPOINT@home, kde se skrz vlastní datovou schránku něco skutečně odesílá, je nový ePortál ČSSZ prvním projektem ve veřejné správě, který využívá k identifikaci a autentizaci právě přihlašovací údaje k datovým schránkám.⁸⁰

4.3.1. eIDAS

Rok 2014 byl v oblasti e-governmentu rokem menších ale poměrně významných změn. Na úrovni Evropské unie bylo přijato nařízení č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru, které je v budoucnu důležité i pro náš národní e-government. Důležitým prvkem e-governmentu je fungování mechanismů identifikace a autentizace konkrétních (fyzických) osob, či práce s elektronickými dokumenty (např. formuláři), včetně jejich elektronického podepisování, jejich transportu (ať již pro potřeby doručování, podávání), i zajištění

⁷⁹ Historie eHealth a eGovernment v České republice [online]. [cit. 2021-03-18]. Dostupné z: <http://www.niz.sk/historie-ehealth-a-egovernment-v-ceske-republice/>

⁸⁰ PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2013: konce velkých projektů, zpomalení a ztráta dechu. *Lupa* [online]. 23.12.2013 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2013-konce-velkych-projektu-zpomaleni-a-ztrata-dechu/>

jejich digitální kontinuity (resp. dlouhodobé použitelnosti). Všechny tyto možnosti se opírají o určité „základy důvěry“, které umožňují „přenášet důvěru dál“. Třeba ověřit si, že někdo je skutečně tím, za koho se vydává. Nebo že nějaký dokument je autentický, jeho elektronický podpis je platný a patří té a té konkrétní osobě atd. Právě takovému základy upravuje nové nařízení evropského parlamentu a rady EU s názvem „o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru“, známé pod pracovním názvem eIDAS. Jedná se o přímo účinný předpis, netransponuje se do národních legislativ, ale platí okamžitě, od svého uveřejnění ve věstníku. Jinak je to ale s jeho účinností: podstatné změny, které se dotknou elektronického podpisu, budou účinné k 1.7.2016. Cílem nařízení eIDAS je sjednotit na úrovni Evropské unie pravidla pro používání těchto služeb a stanovit minimální standard, který umožní jejich jednoduché využívání i v komunikaci mezi subjekty v různých členských zemích.⁸¹

Jedním z cílů tohoto nařízení je zvýšení váhy elektronického podpisu, který má mít stejnou váhu jako podpis vlastnoruční. Pokud takový podpis budete vytvářet vy sami, budete na to již potřebovat čipovou kartu nebo USB token (pro umístění svého soukromého klíče). Nově se ale otevře i možnost, aby se „někdo jiný podepisoval za vás“, formou služby, označované jako tzv. server signing. Další zásadní změny se týkají elektronických identit (a jejich praktického používání neboli elektronické identifikace a autentizace). Na pozadí toho všeho pokračovala již dříve započatá změna celkového zaměření našeho eGovernmentu: z něčeho, co původně mělo být službou pro občany (a firmy), se e-government stále více stává službou pro samotnou veřejnou správu. Něčím, co se ohlíží primárně na zájmy a potřeby samotné veřejné správy, snaží se ulehčit jí práci a zefektivnit její fungování. S přínosy pro klienty (občany a firmy) počítá až nepřímo, ve formě důsledků, vyplývajících z efektivnějšího fungování veřejné správy.⁸²

Dne 19. září 2016 byl zveřejněn ve sbírce zákonů zákon č. 297/2016, o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce. Cílem zákona o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce je adaptace právního řádu České

⁸¹ PETERKA, Jiří. EGovernment v roce 2014: místo služeb pro občany jde o výhody pro úřady. *Lupa* [online]. 5.1.2015 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/egovernment-v-roce-2014-misto-sluzeb-pro-obcany-jde-o-vyhody-pro-urady/>

⁸² PETERKA, Jiří. EGovernment v roce 2014: místo služeb pro občany jde o výhody pro úřady. *Lupa* [online]. 5.1.2015 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/egovernment-v-roce-2014-misto-sluzeb-pro-obcany-jde-o-vyhody-pro-urady/>

republiky na přijetí nařízení eIDAS pro oblast služeb vytvářejících důvěru. V zákoně je upraveno pouze to, co nařízení výslovně nechává na úpravu vnitrostátním právním řádem. Úprava obsažená v zákoně proto zejména stanoví některé postupy poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru a požadavky na služby vytvářející důvěru a pravidla elektronického podepisování, elektronického pečetění a opatřování dokumentů elektronickými časovými razítky. Zákon rovněž stanovuje ministerstvo vnitra jako orgán dohledu nad poskytovateli služeb vytvářejících důvěru.⁸³

4.3.2. Identifikační prostředky

Dne 18. srpna 2017 byl zveřejněn ve sbírce zákonů zákon č. 250/2017, o elektronické identifikaci. Cílem zákona o elektronické identifikaci je adaptace právního řádu České republiky na část nařízení eIDAS, která upravuje elektronickou identifikaci. Nařízení eIDAS stanovuje povinnost uznávat za jím stanovených podmínek prostředky pro elektronickou identifikaci pro přístup k on-line službám poskytovaných subjekty veřejného sektoru, které byly vydány v rámci oznámeného systému elektronické identifikace. Zákon o elektronické identifikaci představuje právní základ pro prokazování totožnosti s využitím elektronické identifikace, pakliže právní předpis, nebo výkon působnosti vyžaduje prokázání totožnosti. Aby bylo zajištěno, že tato elektronická identifikace použitá pro prokazování totožnosti byla důvěryhodná, je povinností tuto elektronickou identifikaci provést prostřednictvím tzv. kvalifikovaného systému elektronické identifikace. Službu elektronické identifikace mohou poskytovat jednak státní orgány a jednak ty subjekty, kterým ministerstvo vnitra udělí akreditaci pro správu kvalifikovaného systému elektronické identifikace.⁸⁴

Identifikační prostředky slouží pro vzdálené prokazování totožnosti při využívání online služeb. Občan si zvolí prostředek, kterým se chce identifikovat. Musí se ale jednat o prostředek vydaný tzv. kvalifikovaným správcem – poskytovatelem identifikačních prostředků, který získal akreditaci ministerstva vnitra a je napojen na Národní bod pro identifikaci a autentizaci (NIA). Identifikační prostředky vydávané v souladu se zákonem č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci, ve znění pozdějších

⁸³ EIDAS, služby vytvářející důvěru a elektronická identifikace. *Ministerstvo Vnitra ČR* [online]. Odbor e-governmentu, 14.4.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/eidas-sluzby-vytvarejici-duveru-a-elektronicka-identifikace.aspx>

⁸⁴ EIDAS, služby vytvářející důvěru a elektronická identifikace. *Ministerstvo Vnitra ČR* [online]. Odbor e-governmentu, 14.4.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/eidas-sluzby-vytvarejici-duveru-a-elektronicka-identifikace.aspx>

předpisů, jsou v současné době vydávány státem i soukromoprávními kvalifikovanými poskytovateli. **Stát nabízí následující identifikační prostředky:**⁸⁵

- **Občanský průkaz** s aktivovaným kontaktním elektronickým čipem
- **NIA ID** - státem zdarma poskytovaný identifikační prostředek založený na kombinaci jména, hesla a SMS kódu, dříve označovaný jako uživatelský účet, OTP či UPS,
- **Mobilní klíč eGovernmentu** - státem zdarma poskytovaný identifikační prostředek, který představuje využití přihlašování bez potřeby zadávání dalších ověřovacích kódů.

Soukromoprávní kvalifikovaní poskytovatelé v současné době vystavují čipovou kartu STARCOS, MojeID od sdružení CZ.NIC a bankovní identity poskytované pěti bankami. Konkrétně se jedná o ČSOB, Českou spořitelnu, Komerční banku, Air Bank a MONETA Money bank. V době psaní této diplomové práce jsou bankovní identity v testovacím provozu. Jejich plné spuštění je plánované na druhou polovinu roku 2021.

Evropské nařízení eIDAS rozeznává tři úrovně záruky (důvěry) identifikačních prostředků: nízká, značná a vysoká. Zjednodušeně řečeno jde o úroveň, jak moc může poskytovatel služby důvěřovat způsobu prokázání totožnosti. U **vysoké úrovni** jde o autentizaci, kdy má osoba fyzicky identifikační prostředek na bezpečném zařízení (např. na kontaktním čipu občanského průkazu), při jeho vydání byla zaručeně ověřena totožnost a zná přístupové údaje k jeho použití. U **značné úrovni** (např. NIA ID) jde o tzv. dvoufaktorovou autentizaci – jméno, heslo a jednorázově zasílaný SMS kód. Moje totožnost byla ověřena před aktivací prostředku (na kontaktním místě veřejné správy Czech POINT). U **nízké úrovni** nedošlo k zaručenému ověření totožnosti – zvolím si uživatelské jméno a heslo a svoji identitu pouze deklaruji.⁸⁶

Z nepřímého modelu, který zavádí zákon č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci vychází i nové elektronické občanské průkazy (eOP), které náš stát začal vydávat formálně již 1. července 2018 (reálně až od 2. 7. 2018). Zásadním rozdílem oproti těm vydávaným od roku 2012 a také někdy označovaným jako „*elektronické*“,

⁸⁵ Identifikační prostředky: Základní informace. *Identita.cz* [online]. Odbor e-governmentu, 14.4.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://info.eidentita.cz/idp/>

⁸⁶ Identifikační prostředky: Základní informace. *Identita.cz* [online]. Odbor e-governmentu, 14.4.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://info.eidentita.cz/idp/>

je povinná přítomnost čipu. Volitelnou se ale stala aktivace těch funkcí čipu, které zajišťují identifikační funkce nové eOP. Jinými slovy: nová eOP, vydávaná od 1. 7. 2018, už může být využita pro elektronickou identifikaci, ale podmínkou k tomu je, aby si držitel nové eOP nechal identifikační funkce aktivovat. Krátce po startu NIA a zahájení vydávání nových eOP, konkrétně v neděli 8. července 2018, byl spuštěn i dlouho avizovaný portál občana, o kterém se zmiňuji ve třetí kapitole mé diplomové práce.⁸⁷

4.4. Koncepce Digitální Česko

Počátkem října, konkrétně na svém zasedání 3. 10. 2018, vláda ČR svým usnesením č. 629/2018 schválila program Digitální Česko. Samotný název (Digitální Česko) přitom není nový, používaly jej i dřívější koncepce, na které ta nynější navazuje. První koncepci se stejným názvem přijala vláda ČR již v lednu 2011 a byla to strategie státu především pro oblast elektronických komunikací (sama navazující na ještě starší koncepce, jako například eČesko. Také další Digitální Česko (Digitální Česko 2.0), které vláda ČR přijala v březnu 2013, se týkalo hlavně elektronických komunikací a bylo výhledem do roku 2020, navazujícím na unijní digitální agendu. Nynější Digitální Česko, z října 2018 a s podtitulem „*Vládní program digitalizace České republiky 2018+*“, již není označováno jako koncepce, ale jako program. Jedná se o tři relativně samostatné, ale vzájemně provázané dílčí koncepce, resp. strategie (někdy označované také jako tři pilíře).⁸⁸

- informační koncepce ČR, která se zabývá eGovernmentem a veřejnou správou
- Česko v digitální Evropě
- digitální ekonomika a společnost

Koncepce by se dala rozdělit do pěti cílů, z nichž zde proberu pouze první tři, které se týkají přímo e-governmentu. Prvním cílem jsou **uživatelsky přívětivé a efektivní on-line služby pro občany a firmy**. Obsahem cíle je realizace konkrétních služeb e-governmentu pro všechny skupiny veřejnosti, mimo jiné v souvislosti s přijatým nařízením o zřízení jednotné digitální brány. Nestačí, aby on-line služby

⁸⁷ PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2018: Významný milník i příchod elektronických občanek. *Lupa.cz* [online]. 2.1.2019 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2018-vyznamny-milnik-i-prichod-elektronicky-obcanek/>

⁸⁸ PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2018: Významný milník i příchod elektronických občanek. *Lupa.cz* [online]. 2.1.2019 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2018-vyznamny-milnik-i-prichod-elektronicky-obcanek/>

byly pouze přívětivé, musí být rovněž bezpečné a efektivnější jak pro klienta, tak pro úřad. Půjde primárně o služby první volby umožňující řešení nejběžnějších životních situací v různých agendách veřejné správy ČR, a jako takové musí být navrhovány a budovány. Cílem eGovernmentu není pouze rozvoj rozmanitých online služeb, ale též jejich sjednocování a konsolidace do společných integrovaných on-line služeb, viz princip „*Jeden stát (Whole-of-Government)*“.⁸⁹

Druhým cílem je **digitálně přívětivá legislativa**. Zlepšení oblasti služeb e-governmentu je podmíněno odpovídající legislativou, a to stávající i nově přijímanou. Kvalitní legislativní proces je základem jak pro přijímání nových právních norem, tak novelizaci těch stávajících (zde ve smyslu jejich „digitální přívětivosti“, která by se měla stát přirozenou součástí nově přijímaných i revidovaných právních norem). Pravidla digitalizace služeb veřejné správy jsou vytvářena jak na národní úrovni, tak také na evropské úrovni, kde by se v tomto ohledu měla ČR stát aktivním členským státem a více ovlivňovat již samotnou tvorbu nových legislativních i nelegislativních opatření EU. Právní úprava na národní úrovni by měla využívat transpozičních možností, které evropské právo připouští a zároveň by měla svou dikcí umožnit a podpořit rozvoj moderních technologií. Právní řád by měl být jako celek nejen digitálně přívětivý, ale zároveň by neměl klást překážky ve využívání možností digitálních nástrojů a služeb, které odpovídají technologickým standardům 21. století.⁹⁰

Třetím cílem je **rozvoj celkového prostředí podporující digitální technologie**. Cílem opatření je ve spolupráci se sociálními partnery a s dalšími subjekty vytvořit prostředí, podporující českou společnost v digitální transformaci. Plnění tohoto cíle je spolu s legislativními úpravami klíčovým předpokladem významného posunu v celé oblasti vzdělávání, výzkumu a vývoje. Je třeba se zaměřit na vytvoření příznivých podmínek pro oblast e-governmentu a podporovat firmy a občany v přijímání digitálních technologií. Vytvořit prostředí příznivé pro vznik, vývoj a testování digitálních a mobilních služeb a s tím související nastavení očekávání občanů. Z hlediska předpokladů efektivního využití e-governmentu a zlepšení

⁸⁹ Představujeme pět hlavních cílů informační koncepce České republiky. *EGovernment network news* [online]. 5.10.2018 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.egov-nn.com/predstavujeme-pet-hlavnich-cilu-informacni-koncepce-ceske-republiky/>

⁹⁰ Představujeme pět hlavních cílů informační koncepce České republiky. *EGovernment network news* [online]. 5.10.2018 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.egov-nn.com/predstavujeme-pet-hlavnich-cilu-informacni-koncepce-ceske-republiky/>

mezinárodní konkurenceschopnosti ČR tvoří zásadní oblast rovněž rozvoj vysokorychlostních sítí, zejména dostupnosti vysokorychlostního internetu. Do tohoto cíle rovněž spadá rozvoj komunikační infrastruktury veřejné správy.⁹¹

4.5. Rok 2020 až současnost

Rok 2020 si nejspíše budeme všichni pamatovat jako dobu poznamenanou nákazou COVID-19. V lednu 2020 se objevily první zprávy o chystaném přechodu na nový způsob prodeje dálničních známek, s plánem, že vše by mělo být pouze elektronické. Údiv přinesla informace, že by celá elektronizace dálničních známek měla být výdaj až 401 milionů Kč ze státního rozpočtu. Součástí projektu sice není jenom samotný elektronický prodej (e-shop), nýbrž celé komplexní řešení a jeho následný čtyřletý provoz. Český e-government to poznamenalo také v tom, že kvůli původní zakázce za 401 milionů Kč, o které vláda nevěděla, nově musí být informována o všech ICT zakázkách nad 6 milionů a svůj souhlas k nim musí dát také Hlavní architekt eGovernmentu. Díky následnému prudkému vzednutí ochoty pomoci státu, se již koncem roku 2020 podařilo spustit státem vyvinuté řešení.⁹²

K 1. únoru 2020 nabyl účinnosti dříve zmiňovaný zákon č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby, který změnil požadavky na zřizování nových datových schránek. Nikoli pokud jde o žádost v listinné podobě, ta musí být i nadále opatřena úředně ověřeným podpisem. Ovšem v případě podání žádosti elektronickou cestou došlo k významnému snížení nároku na spolehlivost autentizace samotného požadavku. Původně byla požadována úroveň záruky „vysoká“, nově není žádná konkrétní úroveň záruky požadována. Požadován je pouze kvalifikovaný prostředek (vydaný v rámci kvalifikovaného systému elektronické identifikace), ale už se nemluví o úrovni záruky, kterou by měl mít. Cílem je vyjít vstříc úrovni záruky „značná“, na kterou aspiruje celá bankovní identita. Kvůli této legislativní změně došlo i na praktické využití nové možnosti, kdy při přihlašování do datové schránky je uživateli nabídnuto okamžité zřízení nové datové schránky, pokud ji ještě nemá. Pro někoho,

⁹¹ Představujeme pět hlavních cílů informační koncepce České republiky. *EGovernment network news* [online]. 5.10.2018 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.egov-nn.com/predstavujeme-pet-hlavnich-cilu-informacni-koncepce-ceske-republiky/>

⁹² PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2020: nové klíče k NIA, spam v datových schránkách i plán na jejich automatické zřizování. *Lupa* [online]. 28.12.2020 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2020-nove-klice-k-nia-spam-v-datovych-schrankach-i-plan-na-jejich-automaticke-zrizovani/>

kdo datovou schránku ještě nemá, se tak otevřela cesta, jak ji snadno a rychle získat. Stačí mu přihlásit se kterýmkoli dostupným způsobem k webovému rozhraní datových schránek a pak už si jen vybrat, zda chce zřídit datovou schránku nepodnikající, či podnikající osoby. Případně, pokud jednu z nich již má, může si takto snadno zřídit tu druhou z nich. Tato změna úzce souvisí s plánovaným příchodem bankovní identity počátkem roku 2021: každý, kdo bude schopen využít svou bankovní identitu, si touto cestou bude moci snadno a rychle (vlastně okamžitě) zřídit vlastní datovou schránku, aniž by musel kamkoli chodit. Nebude muset ani čekat na zaslání přístupových údajů – už je ani nebude potřebovat, protože se bude moci přihlašovat přes NIA (právě svou bankovní identitou).⁹³

4.5.1. Sčítání lidu online

Sčítání letos poprvé proběhne dvěma možnými způsoby. Lze využít elektronického sčítacího formuláře, který je možno vyplnit z počítače, chytrého telefonu nebo tabletu na webu scitani.cz, možné je také použít mobilní aplikaci Sčítání21 dostupnou na Google Play a App Store. K přihlášení k formuláři stačí osobní doklad a datum narození. Přihlásit se lze i pomocí datové schránky či elektronické identity, například prostřednictvím bankovní identity nebo elektronického občanského průkazu. Kromě češtiny je elektronický formulář dostupný také v dalších sedmi jazycích (angličtina, němčina, polština, ruština, ukrajinština, vietnamština a romština). „*Online sčítání, kromě toho, že je rychlé a jednoduché a lze ho provést odkudkoli, kde je připojení k internetu, má ještě řadu dalších výhod. Například tu, že za celou rodinu může vyplnit sčítací formuláře jeden člen, který má s používáním internetu největší zkušenosti. Stačí, když mu ti ostatní nadiktují své údaje, a on je do počítače, tabletu či mobilu vloží,*“ upozorňuje na výhody online sčítání předseda ČSU Marek Rojíček. Online sčítání rovněž představuje ideální variantu z hlediska obrany proti šíření koronaviru. Ten, kdo se z jakéhokoliv důvodu nebude moci sečíst online, vyplní v druhé fázi sčítání klasický listinný formulář, a to od 17.

⁹³ PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2020: nové klíče k NIA, spam v datových schránkách i plán na jejich automatické zřizování. *Lupa* [online]. 28.12.2020 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2020-nove-klice-k-nia-spam-v-datovych-schrankach-i-plan-na-jejich-automaticke-zrizovani/>

dubna do 11. května. Za velmi přísných hygienických opatření ho občan získá od sčítacích komisařů spolu s odpovědní obálkou.⁹⁴

K úplnému vyplnění formuláře je třeba občanský průkaz, cestovní pas nebo například elektronický občanský průkaz, informaci o rodném čísle a datu narození osob, za které formulář vyplňují, informaci o obvyklém bydlišti rok před sčítáním a prvním obvyklém bydlišti po narození a informace o velikosti bytu v m², způsob jeho vytápění a zdroj energie/druh paliva. Ověřit svou identitu lze jedním z následujících způsobů: pomocí čísla občanského průkazu, pasu nebo číslo dokladu vydaného cizincům a datum narození; prostředkem elektronické identity (eidentita.cz), např. bankovní identitu nebo elektronický občanský průkaz nebo datovou schránkou fyzické osoby. Při vyplňování elektronického formuláře jsou sebraná data anonymizována, což znamená, že jsou odstraněny identifikační údaje osob, jako jsou jména, čísla dokladů nebo rodná čísla. Český statistický úřad data po jejich zpracování vymaže, aby se nedala v budoucnu zneužít. Zveřejňují se pak pouze sloučené, ne individuální statistické výsledky.⁹⁵

Data budou statistici ukládat na servery Státní pokladny Centra sdílených služeb, které mají nejvíce zabezpečené kybernetické prostory v České republice. Systém byl navrhnut tak aby zvládnul i nápor respondentů ve špičkách, ale přesto byl hned první den až 10hodinový výpadek. Dodavatel aplikace OKsystem identifikoval příčinu problému, udělal opravu a aplikaci plně obnovil. Český statistický úřad současně přijal další opatření, aby posílil kapacitu systému online sčítání na vyšší zátěž. Na online sečtení bude mít veřejnost ještě nejméně dva týdny. Elektronický sčítací formulář byl z důvodu enormního přetížení systému dočasně preventivně zneprístupněn. Cílem bylo zabránit tomu, aby systém odpojoval respondenty, kteří nedokončili vyplňování formuláře. Jak ukázala pozdější analýza, extrémní zátěž byla způsobena závadou v modulu pro vyhledávání adres. Nastavení modulu uměle přetěžovalo systém, proto bylo nezbytné jej akutně opravit.⁹⁶

⁹⁴ VOLDÁNOVÁ, Jolana. Sčítání po 100 letech bude hlavně online. *Český statistický úřad* [online]. 12.2.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/scitani-po-100-letech-bude-hlavne-online>

⁹⁵ PŘEHLEDNĚ: Začíná celostátní sčítání lidu. Kde a kdy ho můžete vyplnit a na co se statistici ptají? *IROZHlas* [online]. 26.3.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: https://www.irozhlas.cz/zpravodomov/scitani-lidu-2021-kde-jak-vyplnit-online-rady-pomoc-navod_2103260703_kro

⁹⁶ VOLDÁNOVÁ, Jolana. Online sčítání je opět funkční. *Český statistický úřad* [online]. 27.3.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/online-scitani-je-opet-funkcni>

V souvislosti s tím, o den později přišlo vyjádření předsedy českého statistického úřadu Marka Rojíčka, který oznámil v médiích následující: „Elektronické sčítání lidu se prodlouží až do 11. května. Podle původních plánů mělo skončit 9. dubna. Důvodem pro prodloužení je sobotní výpadek webu, během něhož nebylo možné vyplnit on-line formulář. Systém už funguje bez problémů. ČSÚ k nedělnímu ránu zaevidoval zhruba pět set tisíc odeslaných formulářů, do kterých lidé vyplnili údaje za všechny osoby v domácnosti“.⁹⁷

Jak to s celým sčítáním lidu dopadne aktuálně nemohu dál posoudit. V době psaní této diplomové práce je sčítání teprve v počátcích. Při aktivním čtení různých diskusí pod články, týkající se tohoto projektu vidím rozporuplné reakce. Mnoho, hlavně starších lidí, systému nevěří a spoléhají se na ruční vyplnění. Úplný protipól tvoří mladší ročníky, kteří sčítání online vítají s otevřenou náručí a myslí si, že to je první krok k lepším zítřkům. Názorově jsem někde uprostřed. Aplikace mi přijde neintuitivní a nepřehledná, což mi při vyplňování místo plánovaných pár minut zabralo půl hodiny. Do velké míry za to může, že systém je stále pomalý a trpí náparem lidí. Vítám však usnadnění práce zaměstnancům České pošty, která má za úkol následnou distribuci formulářů lidem, kteří se online sčítání nezúčastní. V aktuální pandemické situaci by měl stát poště pomáhat, a myslím si, že toto enormní zatím navíc nakonec ovlivní nejen kvalitu doručovacích služeb.

⁹⁷ Elektronické sčítání lidu se prodlouží o více než měsíc kvůli sobotnímu výpadku. ČT24 [online]. 28.3.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://ct24.ceskatelevize.cz/domaci/3289759-elektronicke-scitani-lidu-se-prodlouzi-kvuli-sobotnimu-vypadku>

5. Činnosti e-governmentu související s pandemií COVID-19.

Pro běžné uživatele veřejné správy tento, a hlavně minulý rok došlo k několika zásadním, byť možná jen krátkodobým změnám na poli elektronizace služeb pro širokou veřejnost. Naskytly se nové příležitosti pro spolupráci soukromého sektoru se státem, například kolem Chytré karantény a eRoušky.

První usnadnění, které přišlo v březnu 2020 souviselo s vyhlášením nouzového stavu. Záměrem bylo lidem usnadnit elektronickou komunikaci. Vláda rozhodla svým usnesením č. 275 i o tom, že po dobu nouzového stavu budou tzv. poštovní datové zprávy zdarma (běžná cena je 15 Kč za kus). Zpoplatnění každé jednotlivé poštovní datové zprávy do té doby efektivně chránilo celý systém datových schránek před spamem. Jakmile ale zábrana v podobě 15 Kč za zprávu padla, začala se v datových schránkách záhy rychle objevovat první nevyžádaná sdělení. A nezabránilo tomu ani ustanovení o přestupcích v zákoně č. 300/2008 Sb., které hrozí pokutami až 10 000 Kč pro rozesilatele spamu, který je fyzickou osobou, a až 10 milionů pro podnikající fyzickou osobu či právnickou osobu. Problematika nevyžádaných obchodních sdělení (spamu) obecně spadá do gesce úřadu pro ochranu osobních údajů. Nicméně datové schránky mají v tomto ohledu speciální právní úpravu, která přiděluje příslušné pravomoci (resp. povinnost řešit problém) ministerstvu vnitra ČR. To bylo důležité i koncem roku 2020, kde byl opět vyhlášen nouzový stav a celá situace se opakovala. Vláda opět rozhodla o tom, že poštovní datové schránky budou znovu zdarma, a opět se našli tací, kteří si to vyložili jako vhodnou příležitost, jak zdarma zpropagovat své podnikání. Napodruhé už byl ale systém připravenější a v konkrétních situacích zasahoval rychleji.⁹⁸

Možnost odesílat poštovní datové zprávy zdarma nebyla jedinou aktivitou směřující k usnadnění a upřednostnění komunikace a právního jednání elektronickou cestou během koronavirové krize, kdy osobní jednání nebylo vhodné. Další opatření se objevilo například v § 7 odst. 5 zákona č. 159/2020 Sb., o kompenzačním bonusu, a spočívalo v tom, že příslušnou žádost bylo možné poslat (v elektronické podobě) i bez řádného elektronického podepsání. Třeba jen jako prostou naskenovanou kopii (vlastnoručně podepsané) listinné žádosti. Podobně se zachovalo i MPSV které

⁹⁸ PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2020: nové klíče k NIA, spam v datových schránkách i plán na jejich automatické zřizování. *Lupa* [online]. 28.12.2020 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2020-nove-klice-k-nia-spam-v-datovych-schrankach-i-plan-na-jejich-automaticke-zrizovani/>

dočasně umožnilo podávat různé žádosti elektronicky bez elektronického podpisu. Všechno to ale jsou dočasná opatření s konkrétně vymezeným dosahem (pro konkrétní právní úkony), kde lze rizika a dopady případného zneužití udržet pod kontrolou. Nejednalo se o obecná opatření, aplikovatelná na jakékoli právní úkony či právní jednání. Cílem předložených návrhů je minimalizovat potřebu osobního kontaktu osob se zaměstnavateli, zaměstnanci ÚP ČR, případně dalšími institucemi a snížit objem zásilek, které doručuje Česká pošta. MPSV garantuje, že tato opatření nijak neovlivní podávání nových žádostí a ani nesníží právní jistoty žadatelů nebo poživatelů dávek.⁹⁹

Ačkoliv dnes po více než roce je zřejmé, že naše současná vláda pandemickou situaci příliš nezvládala. Je naprosto viditelná snaha úředníků ale i veřejnosti podílet se na tom, aby se situace vyvíjela k lepšímu. Odesílání poštovních datových zpráv zdarma vítám, a myslím si že je možné mít je zdarma nejen v době krize. Spam byl při druhém vyhlášení nouzového stavu mnohem lépe zvládnut. Důvodem pro to může být i několik desítek sankcí již z první vlny pandemie. Totéž platí i o elektronickém podpisu, ale zde jsem spíše odpůrcem, neboť by se veřejná správa měla snažit lidi spíše motivovat ke zřízení elektronického podpisu, místo toho, aby odbourávala jeho nutnost tím, že podpis umožní vynechat úplně. Ministerstvo zdravotnictví na počátku epidemie koronaviru upozorňovalo občany v zahraničí na rizika a omezení po dohodě s mobilními operátory zprávou SMS. V říjnu podobně informovalo o aplikaci eRouška. Pro podobné situace by bylo dobré do budoucna zajistit stabilní a dlouhodobý systém notifikací, aby nebylo nutné vždy spoléhat na ochotu operátorů. Systém notifikací by přitom mohl mít široké využití i při řešení běžných životních událostí.

5.1. Chytrá karanténa

Chytrá karanténa je systém, který se snaží o včasné zachycení, testování infekčního onemocnění covid-19 a izolaci v karanténě co největšího počtu potenciálně nakažených osob. Součástí toho je ve spolupráci s nakaženými vytipování kontaktů, na které mohli přenést virus. Chytrá karanténa také pomůže krajským hygienickým stanicím zrychlit a zpřesnit jejich postupy. Díky využití digitálních technologií bude

⁹⁹ Bezpečně, bez front a z pohodlí domova. MPSV umožnilo on-line vyřízení nepojistných sociálních dávek: Tisková zpráva. Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR [online]. 12.10.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: https://www.mpsv.cz/documents/20142/1248138/12_10_2020_bezpecne_bez_front_a_z_pohodli+domova.pdf/fbb029e3-d6b2-9cd8-9a0e-03f088b288ff

mnohem jednodušší a přesnější identifikovat lidi, kteří přišli s koronavirem do kontaktu. Vše je v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a data jsou využita pouze po udělení výslovného souhlasu.¹⁰⁰

Systém jako takový začali ji vyvíjet firmy a jednotlivci v rámci neformální facebookové skupiny COVID19CZ. Tato skupina navázala spolupráci s vládou v zastoupení Romana Prymuly, tehdy náměstka ministra zdravotnictví. Spuštění Chytré karantény bylo oznámeno 2. 04. 2020 a systém byl otestován v jihomoravském, moravskoslezském a středočeském kraji. Mezi hlavní problémy patřila komunikace mezi jednotlivými skupinami zapojených osob a dále malý počet testovaných. V průběhu testování dalo souhlas s využitím dat 98 % covid pozitivních. Projekt takzvaného sebereportování, kdy pozitivně testovaný na covid-19 sám sepíše své kontakty, začal v pilotní verzi 25. září 2020. Do systému Chytré karantény se snažil dostat i internetový portál mapy.cz, které od března 2020 nabízejí svým uživatelům možnost nechat sledovat svoji pozici. V případě, že se daná osoba dostane do styku s nakaženým, systém ji zašle zprávu. Aplikace průběžně porovnává velké množství anonymizovaných GPS dat. Na základě informací dobrovolně poskytnutých pozitivně testovanými lidmi (selfreporting) systém každý den vyhodnotí pravděpodobnost nákazy pro všechny uživatele, kteří si funkci sdílení polohy v aplikaci aktivovali. V případě, že tato pravděpodobnost přesáhne u některého z uživatelů kritickou mez, odešle mu aplikace upozornění na zvýšenou pravděpodobnost nákazy. Seznam.cz jednal s ministerstvem zdravotnictví o napojení své aplikace na systém trasování kontaktů. Aplikace se však ani v říjnu 2020 součástí systému nestala. Seznam přesto službu nezastavil a službu i vlastní formulář dále marketingově podporuje.¹⁰¹

S chytrou karanténou souvisí i mobilní aplikace eRouška. Jejím tvůrcem je sdružení COVID19CZ. Aplikace má pomoci s rychlým vyhledáváním potenciálně nakažených koronavirem. Aplikaci provozuje ministerstvo zdravotnictví. eRouška označuje telefony anonymním ID a prostřednictvím Bluetooth sleduje a ukládá kontakty mezi telefony, které ji mají nainstalovanou. Hygienici si pak mohou tento

¹⁰⁰ Chytrá karanténa. *Ministerstvo zdravotnictví ČR* [online]. [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://koronavirus.mzcr.cz/chytra-karantena/>

¹⁰¹ Používejte Mapy.cz i eRoušku, doporučuje v boji s covidem šéf Seznamu. *Ministerstvo zdravotnictví ČR* [online]. 14.10.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.seznamzpravy.cz/clanek/pouzivejte-mapy-cz-i-erousku-doporucuje-v-boji-s-covidem-sef-seznamu-124342>

seznam vyžádat a spárovat ID s telefonním číslem lidí, kteří byli s nakaženým v kontaktu. Ty pak mohou upozornit a otestovat. Dokončení mobilní aplikace bylo oznámeno 11. 4. 2020. Aplikace byla původně omezena geograficky i technologicky, například pro telefony iPhone společnosti Apple byla eRouška k dispozici až od května. Do konce léta 2020 mělo první verzi eRoušky nainstalovanou jen asi 250 000 lidí. Další verze byla dostupná až od 18.9. Ministerstvo zdravotnictví a Národní agentura pro informační a komunikační technologie představili novou verzi 2.1, označovanou jako eRouška 2.0, založenou již na technologii Exposure Notification (oznámení o možném kontaktu), vyvinuté společnostmi Google a Apple.¹⁰²

Podobné aplikace vyvinuli a používají i jiné země EU, zde uvádím pár příkladů. V Německu byla v polovině června spuštěna aplikace Corona-Warn-App využívající technologii firem Apple a Google, ukládající příslušná data bezpečně na zařízení a zaručující vysokou ochranu osobních údajů. Za první tři týdny od spuštění si ji stáhlo na 15 milionů Němců, na začátku září jich bylo 17,8 milionu (z celkových asi 83 milionů). K začátku července nahlásila aplikace několik set nakažených. Islandskou aplikaci si kromě Islandčanů (používá ji asi 40 procent obyvatel) stahují i turisté. Ti jsou k tomu vyzýváni, nejen kvůli trasování samotnému, ale také proto, že obsahuje odkazy na mnoho materiálů o covidu-19. Francouzská vládní aplikace StopCovid, která ukládá data na centrální servery, tu byla spuštěna na začátku června, do poloviny srpna si ji stáhlo 2,3 milionu uživatelů (z celkových 67 milionů obyvatel). Dokázala upozornit na 72 rizikových kontaktů a 1169 jejích uživatelů nahlásilo, že jsou pozitivní.¹⁰³

5.2. COVID portál

Nejlepší popis toho, co vlastně Covid portál (<https://covid.gov.cz/>) znamená lze najít na svazu průmyslu a dopravy ČR. Covid Portál – vládní opatření lidskou řečí. Aktuální opatření a veškeré potřebné informace o Covid-19 a životních situacích včetně programů podpory lze nalézt přehledně, jednoduše a srozumitelně na informačním webu, který provozuje ministerstvo vnitra. Ten funguje i v anglickém jazyce. Stránka vznikla na popud poslance Dominika Feriho (TOP 09) během

¹⁰² eRouška. *Lupa* [online]. [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/n/erouska/>

¹⁰³ Covidové aplikace na trasování jsou v Evropě přijímány různě. *ITbiz* [online]. 9.9.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.itbiz.cz/zpravicky/covidove-aplikace-na-trasovani-jsou-v-evrope-prijimany-ruzne>

interpelací vlády. Premiér Andrej Babiš (ANO) nápad před dvěma týdny podpořil. Do projektu se posléze zapojili i dobrovolníci z iniciativy Česko.Digital. Portál vznikl během dvou týdnů pod vedením Vladimíra Dzurilly, ředitele národní agentury pro komunikační a informační technologie, ve spolupráci s poslancem Dominikem Ferim a dobrovolníky z komunity Česko.Digital. Covid Portál má občanům především usnadnit orientaci v protiepidemických opatřeních. Na stránkách tak lidé najdou shrnutí a vysvětlení aktuálních opatření stejně jako možností, co mohou v různých životních situacích dělat. Web také zahrnuje užitečné odkazy na ministerstvo zdravotnictví, ústav zdravotnických informací a statistiky (ÚZIS) nebo důležité telefonní kontakty. Na stránkách nechybí ani přehled kompenzačních programů pro podnikatele i zaměstnance zasažené koronavirovou krizí, zvláště popisují například pravidla pro svatby, pohřby nebo stěhování v době epidemie. Část webu se věnuje možnostem trávení volného času, další fungování obchodů, služeb, pošt nebo bank. Oddíl o covidu-19 pojednává třeba o karanténě, sankcích za porušení vládních opatření a radí, kdy vyhledat lékařskou péči. Covid Portál upozorňuje i na hoaxy, které se v souvislosti s epidemií šíří.¹⁰⁴

5.3. Centrální rezervační systém – Očkování proti COVID-19

Jedná se o systém, který propojí občany, co se chtějí naočkovat s očkovacími místy. Občané se skrz něj budou registrovat a bude jim přidělen termín očkování. Využívat bude zkušenosti se systémem, který slouží k plošnému antigennímu testování. Centrální rezervační systém (CRS) svými komponentami plní zejména roli registrace a rezervace osob pro očkování a plně tak eviduje průchod osoby očkovacím procesem. Systém je navržen pro podporu prioritizace, tedy tak, aby registraci a rezervaci seniorů, kteří neovládají práci s internetem, mohli asistenčně provádět rodinní příslušníci, sociální pracovníci, praktičtí lékaři i pracovníci linky podpory 1221. CRS není jen standardní rezervační systém, k použití pro očkování. Bude zabezpečovat i nestandardní průběhy rezervací (dva termíny v různých intervalech dle typu vakcíny), kdy je nutno zajistit vždy volný druhý termín. Obsahuje také parametrizovatelný kalkulátor prioritizace. Předkládá se průběžná úprava parametrů prioritizace na základě stavu dodávek vakcín, zájmu občanů o očkování a vytížení očkovacích míst. CRS bude stejný pro celou ČR. Napojení na ISIN je pak důležité

¹⁰⁴ *Informační Covid Portál zahájil zkušební provoz. Web vznikl na Feriho popud, pomohli s ním dobrovolníci* [online]. 6.11.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: https://www.irozhlas.cz/zpravy-domov/spusteni-covid-portal-opatreni-vlady_2011062317_btk

např. k vystavování a ověření potvrzení o provedeném očkování, včetně podpory mobilních zařízení a kompatibility se standardy EU a WHO, nebo k vedení elektronického očkovacího průkazu občana.¹⁰⁵

Všechny druhy očkovacích míst musí používat CRS (jedinou výjimku mají praktičtí lékaři). CRS zpracovává osobní údaje zájemců o očkování na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) a čl. 9 odst. 2 písm. i) GDPR jako nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, kterým je jako správce pověřeno ministerstvo zdravotnictví v oblasti veřejného zdraví, při ochraně před vážným zdravotními hrozbami. Zájemci o očkování budou informováni o zpracování jejich osobních údajů v rámci vyplňovaného formuláře. Z hlediska charakteru procesu a nutnosti řízení kapacit ve vazbě na dodávky očkovacích látek musí být systém koncipován na principech centrální registrace a prioritizace, stejně jako centrální správy rezervací termínů. Nelze tedy využít existující rezervační systémy poskytovatelů zdravotních služeb, protože není mechanismus, jak do nich předat detailní informace o aktuálně prioritní skupině osob. Formulář je počáteční bod pro vstup do procesu očkování. Poskytuje přístup k registraci na očkování z jednoho místa (formulář/web MZ). Vyplněním formuláře vyjadřuje osoba svůj zájem o provedení očkování a poskytuje o své osobě údaje, které jsou pro provedení nezbytné.¹⁰⁶

¹⁰⁵ Centrální rezervační systém. *Covid.gov.cz* [online]. 25.3.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://covid.gov.cz/situace/registrace-na-ockovani/centralni-rezervacni-system>

¹⁰⁶ Centrální rezervační systém. *Covid.gov.cz* [online]. 25.3.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://covid.gov.cz/situace/registrace-na-ockovani/centralni-rezervacni-system>

6. Zhodnocení e-governmentu

Už z definování pojmu e-government je zřejmé, že každý zúčastněný na něj nahlíží odlišně. V této kapitole bych se rád zaměřil na zhodnocení e-governmentu, jeho vývoje, co přinesl za pozitiva, ale také na to, co si myslím že není dotažené k dokonalosti. V dnešní době informačních technologií, kdy i starší generace občanů je schopná adekvátně využívat moderní technologie je to vítané usnadnění a nutnost.

K pozitivům řadím všechny systémy, o kterých se ve své diplomové práci zmiňuji. Počínaje Czech POINTem, který ve své době byl revoluční a sám jakožto mladý člověk si nedovedu představit těžkosti v minulosti spojené s obíháním úřadů. Základní registry mě jako běžného občana přímo neovlivňují, ale uvědomuji si, že do velké míry je to právě jejich zásluha, že Czech POINT může fungovat tak jak funguje v současnosti. Proto mne mrzí, že podle aktuálních zjištění vláda základním registrům nevěnuje tolik pozornosti, kolik by si zasloužily. Na udržení funkčnosti by potřebovali 750 milionů korun. V souvislosti se sčítáním obyvatel hrozí to, že se základní registry zkolabují a přestanou fungovat, neboť systém byl nastaven na mnohem nižší počet požadavků, než aktuálně obsluhuje.

Informační systém datových schránek byl pro mě neznámý, protože nejsem jeho uživatel a měl jsem zkreslenou představu o složitosti založení a provozu. Tuto představu jsem si při tvorbě diplomové práce vyvrátil, neboť ISDS se aktivně snaží zjednodušit jejich založení (lze i online) a pandemie ukázala, že systém by mohl fungovat i pro soukromou komunikaci „zadarmo“.

K negativům e-governmentu patří jeho pomalý vývoj. Česká republika v letech 1999 až 2006 výrazně zaostala oproti možnostem, které byli vytvořeny zejména vznikem samostatného Ministerstva informatiky. V tomto období nebyl vytvořen právní předpis, který by vytyčil jednotná pravidla pro sdílení dat při výkonu veřejné moci, nebo pro poskytování informací z informačních systémů veřejné správy pro potřeby výkonu veřejné moci jinými orgány veřejné moci. Český právní řád rozlišoval dokumenty ve formě listinné a elektronické, což do velké míry bránilo dalšímu rozvoji e-governmentu. Mezi lety 2006 až 2012 byl tento problém v podstatně vyřešen, neboť vláda aktivně usilovala o vývoj e-governmentu. Se změnami ve vládě však tato aktivita ustala a po roce 2012 byl vývoj mnohem pomalejší. Ačkoliv se událi dílčí důležité věci, se vznikem základních registrů to nelze srovnávat. Výjimkou tvoří nařízení

Evropské unie č. 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru, které bylo nutné implementovat do našeho právního řádu, což se nakonec podařilo v časovém limitu.

V poslední době je e-government často probírané téma. Mnoho lidí čeká na možnost eVoleb, ale ty jsou dle mého názoru ještě daleko. Přínos vidím v online sčítání lidu, ale v době psaní této práce systém ještě nefunguje dostatečně, je složitý a pomalý. Má podobně lehký začátek jako online systém dálničních známek, o kterém se domnívám že je neméně důležitý.

Závěr

Problematika mé diplomové práce je velmi rozsáhlá. Podrobné rozepsání teoretické části by se dalo rozložit do několika prací. Podrobněji by se dozajista dala rozebrat legislativa e-governmentu v ČR. E-government má v České republice mnoho systémů, ke kterým lze mnohé napsat. Problém však vidím v nedostatečném množství důvěryhodných zdrojů, které by dané systémy popisovaly. Jako příklad uvádím portál veřejné správy, o kterém lze dohledat spoustu informací, ale většina z nich je neaktuální v souvislosti s příchodem portálu občana. Stejný problém jsem shledal u psaní praktické části, neboť zdrojů řádně pokrývajících období vzniku a vývoje e-governmentu v ČR jsem příliš nedohledal. Spousta článků popisujících toto téma je bulvárního charakteru a vyjadřují osobní názory autora než objektivní realitu.

V mé práci jsem se mohl více zaměřit na porovnání vývoje našeho e-governmentu s vývojem v ostatních zemích. V této oblasti je nejdál Velká Británie, kde e-government i vznikl. Toto téma částečně zmiňuji v předposlední kapitole, kde uvádím příklady systémů podobných Chytré karanténě. Při hledání zdrojů k tomuto tématu jsem objevil situaci podobnou té v ČR. Systém vypadá a funguje skvěle na papíře, ale přijetí veřejnosti je vlažné a tím ztrácí na síle a funkčnosti.

Myslím si, že jsem stanovený cíl své práce splnil. Vývoj je chronologicky sepsaný a absenci důležitých událostí v letech 2012 až 2017 jsem nahradil činnostmi e-governmentu v aktuální pandemické situaci. Myslím si, že co se týče vývoje e-governmentu v ČR máme toho stále mnoho před sebou. Jsem zvědavý na ostrý provoz bankovní identity, kolik bank se do projektu aktivně zapojí a jako každý řádný občan s nadějí vyhlížím možnost elektronických voleb.

Cizojazyčné resumé

The central topic of my diploma thesis is e-Government and its development in the Czech Republic. The goal of my work was to define e-government, its systems and subsequent mapping of its development in our country. The topic of e-government is often mentioned in the current pandemic situation, and interest in the topic is also supported by the first online census in the Czech Republic.

The work is divided into six main chapters, which are further divided into subchapters. The first three chapters represent the theoretical part of my diploma thesis, the remaining three represents practical parts. The theoretical part deals with the definition of terms subsequently important for the practical part. In it, I deal first with the development of e-government, then with activities related to the current COVID19 pandemic, and in the last part I evaluate e-government.

I think that I have achieved the set goal of my work. The development is chronologically written and we still have a long way to go when it comes to the development of e-government in the Czech Republic.

Zdroje:

Literární

- HALÁSKOVÁ, Martina. Veřejná správa v České republice. Opava: Slezská univerzita. 2013.136s
- ŠTĚDRONĚ, Bohumír. Úvod do eGovernmentu v České republice: právní a technický průvodce. Praha: Úřad vlády České republiky, 2007. ISBN isbn978-80-87041-25-3. 6838
- FELIX, Ondřej, Jiří KAUCKÝ, Jindřich KOLÁŘ, et al. Jak se (z)rodil eGON: reforma a elektronizace veřejné správy. Praha: CEVRO Institut, 2015. ISBN 978-80-87125-28-1
- MATES, Pavel a Vladimír SMEJKAL. E-government v České republice: právní a technologické aspekty. Praha: Leges, 2012. Teoretik. ISBN 9788087576366.

Elektronické

- SYROVÁTKOVÁ, Jaroslava. Úvod do problematiky veřejné správy. Aktugram [online]. [cit. 2021-03-06]. Dostupné z: <https://turbo.cdv.tul.cz/mod/book/view.php?id=5959>
- KADEČKA, Stanislav a Filip RIGEL. Studie: Výkon státní správy: kompetence, odpovědnost [Online]. Brno, 2009 [cit. 2021-03-10]. Dostupné z: <http://www.mvcr.cz/soubor/vykon-statni-spravy-kompetence-pdf.aspx>
- SYROVÁTKOVÁ, Jaroslava. Úvod do problematiky veřejné správy: Samospráva. Aktugram [online]. [cit. 2021-03-10]. Dostupné z: <https://turbo.cdv.tul.cz/mod/book/view.php?id=5959&chapterid=6111>
- Historie vývoje eGovernmentu v České republice [online]. [cit. 2021-03-17]. Dostupné z: <https://is.muni.cz/th/cuvfd/clanky.pdf>
- SELICHAROVÁ, Marta. Systém datových schránek je připraven na ostrý provoz. Ministerstvo Vnitra [online]. 2009 [cit. 2021-03-18]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/vyzkum/docDetail.aspx?docid=21334491&doctype=ART>
- Historie eHealth a eGovernment v České republice [online]. [cit. 2021-03-18]. Dostupné z: <http://www.niz.sk/historie-ehealth-a-egovernment-v-ceske-republice/>

- Czech POINT. Ministerstvo Vnitra ČR [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/czech-point-czech-point.aspx>
- NOVÁKOVÁ, Lucie. Výpis bodového hodnocení řidiče kdykoliv a zdarma. Ministerstvo Vnitra ČR [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/vypis-bodoveho-hodnoceni-ridice-kdykoliv-a-zdarma.aspx>
- CzechPOINT@office. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: <https://www.czechpoint.cz/public/czechpoint-office/>
- Jaké služby poskytuje Czech POINT? Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: <https://www.czechpoint.cz/public/verejnost/sluzby/>
- Vydání ověřeného výstupu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vydani-overeneho-vystupu-ze-seznamu-kvalifikovanych-dodavatelu/
- Výpis z bodového hodnocení řidiče. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-bodoveho-hodnoceni-ridice/
- Výpis z insolvenčního rejstříku. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-insolvenčního-rejstříku/
- Proč není u požadavků za výpis z katastru nemovitostí, živnostenského a obchodního rejstříku nutné ověřovat totožnost žadatele? Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/proc-neni-u-pozadavku-za-vypis-z-katastru-nemovitosti-zivnostenskeho-a-obchodního-rejstříku-nutne-overovat-totožnost-zadatele/
- Výpis z Katastru nemovitostí. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-katastru-nemovitosti/
- Výpis z Rejstříku trestů. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-rejstříku-trestu/
- Vícejazyčné výpisy z Rejstříku trestů na Czech POINTu. Czech POINT [online]. 2020 [cit. 2021-03-20]. Dostupné

z: <https://www.czechpoint.cz/public/vicejazycne-vypisy-z-rejstriku-trestu-na-czech-pointu/>

- Výpis z Rejstříků trestů právnické osoby. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-rejstriku-trestu-pravnicke-osoby/
- Výpis z Veřejných rejstříků. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-20]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/vypis-z-verejnych-rejstriku/
- Přijetí podání podle živnostenského zákona (§ 72). Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/prijeti-podani-podle-zivnostenskeho-zakona-%c2%a7-72/
- Modul autovraky - MA ISOH [online]. Ministerstvo životního prostředí [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: <https://autovraky.mzp.cz/autovrak/>
- Obecně o agendách základních registrů. Czech POINT [online]. 2016 [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/zakladni-registry/
- Seznam agend základních registrů. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/seznam-agend-zakladnich-registru/
- Obecně o agendách datových schránek. Czech POINT [online]. 2016 [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/datove-schranky-2/
- Seznam agend datových schránek. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/seznam-agend-isds/
- Konverze. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/autorizovana-konverze/
- Centrální úložiště ověřovacích doložek. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/centralni-uloziste-overovacich-dolozek/
- Úschovna systému Czech POINT. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/uschovna-systemu-czech-point/
- Zprostředkovaná identifikace osoby. Czech POINT [online]. [cit. 2021-03-24]. Dostupné z: https://www.czechpoint.cz/public/accord_posts/zprostredkovana-identifikace-osoby/

- Základní registry a Správa základních registrů. Ministerstvo Vnitřní ČR [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/zakladni-registry-a-sprava-zakladnich-registru.aspx>
- Základní registry. Architektura eGovernmentu ČR [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: https://archi.gov.cz/nap:zakladni_registry
- Základní registry ve veřejné správě: Prezentace Pražského institutu pro veřejnou správu [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: https://www.institutpraha.cz/obj/obsah_fck/egon/pdf_programy/zakladni_registry.pdf
- projektu IS ORG. Úřad pro ochranu osobních údajů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.uouu.cz/o-projektu-is-org/ds-1939/archiv=0&p1=1933>
- Role Úřadu. Úřad pro ochranu osobních údajů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.uouu.cz/role-uradu/ds-1937/archiv=0&p1=1933>
- Registr osob. Správa základních registrů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-osob>
- Registr obyvatel. Správa základních registrů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-obyvatel>
- Registr práv a povinností. Správa základních registrů [online]. [cit. 2021-03-25]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-prav-a-povinnosti>
- Registr územní identifikace, adres a nemovitostí. Správa základních registrů [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.szrcr.cz/cs/registr-uzemni-identifikace-adres-a-nemovitosti>
- ROVNÝ, Tomáš. Hamáček varuje před kolapsem základních registrů. Hrozí už delší dobu, selhání vlády, kontruje Kupka. Ekonomický deník [online]. 24.3.2020 [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://ekonomickydenik.cz/hamacek-varuje-pred-kolapsem-zakladnich-registru-hrozi-uz-delsi-dobu-kontruje-kupka/>
- Portál občana. Ministerstvo Vnitřní ČR [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/portal-obcana.aspx>
- Agenda odboru hlavního architekta eGovernmentu. Ministerstvo Vnitřní ČR [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu-agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu.aspx?q=Y2hudW09MQ%3d%3d>

- Informační koncepce ČR. Architektura eGovernmentu ČR [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://archi.gov.cz/ikcr>
- Informační systém datových schránek: Základní informace. Datové schránky [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.datoveschranky.info/o-datovych-schrankach/zakladni-informace>
- Zřízení datové schránky na žádost. Datové schránky [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.datoveschranky.info/chci-datovku/zrizeni-datove-schranky/na-zadost>
- Typy datových schránek. Datové schránky [online]. [cit. 2021-03-29]. Dostupné z: <https://www.datoveschranky.info/chci-datovku/typy-datovych-schrank>
- Czech POINT. Ministerstvo Vnitřní ČR [online]. [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/dokumenty-ouvs-czech-point.aspx>
- SMOLÍK, Radek. Nové funkce informačního systému [online]. 2012. [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: https://www.issc.cz/archiv/2012/download/prezentace/smolik_posta.pdf
- PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2013: konce velkých projektů, zpomalení a ztráta dechu. Lupa [online]. 23.12.2013 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2013-konce-velkych-projektu-zpomaleni-a-ztrata-dechu/>
- PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2020: nové klíče k NIA, spam v datových schránkách i plán na jejich automatické zřizování. Lupa [online]. 28.12.2020 [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2020-nove-klisce-k-nia-spam-v-datovych-schrankach-i-plan-na-jejich-automaticke-zrizovani/>
- Bezpečně, bez front a z pohodlí domova. MPSV umožnilo on-line vyřízení nepojistných sociálních dávek: Tisková zpráva. Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR [online]. 12.10.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: https://www.mpsv.cz/documents/20142/1248138/12_10_2020_bezpecne_bez_front_a_z_pohodli+domova.pdf/fbb029e3-d6b2-9cd8-9a0e-03f088b288ff
- Chytrá karanténa. Ministerstvo zdravotnictví ČR [online]. [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://koronavirus.mzcr.cz/chytra-karantena/>
- Používejte Mapy.cz i eRoušku, doporučuje v boji s covidem šéf Seznamu. Ministerstvo zdravotnictví ČR [online]. 14.10.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné

z: <https://www.seznamzpravy.cz/clanek/pouzivejte-mapy-cz-i-erousku-doporucuje-v-boji-s-covidem-sef-seznamu-124342>

- ERouška. Lupa [online]. [cit. 2021-03-27]. Dostupné z: <https://www.lupa.cz/n/erouska/>
- Covidové aplikace na trasování jsou v Evropě přijímány různě. ITbiz [online]. 9.9.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.itbiz.cz/zpravicky/covidove-aplikace-na-trasovani-jsou-v-evrope-prijimany-ruzne>
- Informační Covid Portál zahájil zkušební provoz. Web vznikl na Feriho popud, pomohli s ním dobrovolníci [online]. 6.11.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: https://www.irozhlas.cz/zpravy-domov/spusteni-covid-portal-opatreni-vlady_2011062317_btk
- Centrální rezervační systém. Covid.gov.cz [online]. 25.3.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://covid.gov.cz/situace/registrace-na-ockovani/centralni-rezervacni-system>
- VOLDÁNOVÁ, Jolana. Sčítání po 100 letech bude hlavně online. Český statistický úřad [online]. 12.2.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/scitani-po-100-letech-bude-hlavne-online>
- PŘEHLEDNĚ: Začíná celostátní sčítání lidu. Kde a kdy ho můžete vyplnit a na co se statistici ptají? IRozhlas [online]. 26.3.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: https://www.irozhlas.cz/zpravy-domov/scitani-lidu-2021-kde-jak-vyplnit-online-rady-pomoc-navod_2103260703_kro
- VOLDÁNOVÁ, Jolana. Online sčítání je opět funkční. Český statistický úřad [online]. 27.3.2021 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.czso.cz/csu/czso/online-scitani-je-opet-funkcni>
- EIDAS, služby vytvářející důvěru a elektronická identifikace. Ministerstvo Vnitra ČR [online]. Odbor e-governmentu, 14.4.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.mvcr.cz/clanek/eidas-sluzby-vytvarejici-duveru-a-elektronicka-identifikace.aspx>
- Identifikační prostředky: Základní informace. Identita.cz [online]. Odbor e-governmentu, 14.4.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://info.eidentita.cz/idp/>
- PETERKA, Jiří. Český eGovernment v roce 2018: Významný milník i příchod elektronických občanek. Lupa.cz [online]. 2.1.2019 [cit. 2021-03-28]. Dostupné

z: <https://www.lupa.cz/clanky/cesky-egovernment-v-roce-2018-vyznamny-milnik-i-prichod-elektronickych-obcanek/>

- Elektronické sčítání lidu se prodlouží o více než měsíc kvůli sobotnímu výpadku. ČT24 [online]. 28.3.2020 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://ct24.ceskatelevize.cz/domaci/3289759-elektronicke-scitani-lidu-se-prodlouzi-kvuli-sobotnimu-vypadku>
- Představujeme pět hlavních cílů informační koncepce České republiky. EGoverment network news [online]. 5.10.2018 [cit. 2021-03-28]. Dostupné z: <https://www.egov-nn.com/predstavujeme-pet-hlavnich-cilu-informacni-koncepce-ceske-republiky/>